



RAPORT DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

Najważniejsze zmiany i rozwiązania prawne, które wprowadza Tarcza Antykryzysowa.

Opracowanie: Zespół radców prawnych i adwokatów
Availo Sp. z o.o.

3 kwietnia 2020 r.

Szanowni Państwo,

Specjalnie dla naszych klientów, radcowie prawni oraz adwokaci Availo przygotowali niniejszy **Raport dla Przedsiębiorców**, w którym zostały omówione najważniejsze zmiany i rozwiązania prawne wprowadzone do porządku prawnego przez tzw. Tarczę Antykryzysową, która weszła w życie w dniu 31 marca 2020 r.

Tarcza Antykryzysowa stanowi pakiet rozwiązań, które mają ochronić polskie państwo i obywateli przed kryzysem wywołanym pandemią COVID-19. Ekonomiczne skutki rozprzestrzenienia się koronawirusa zauważalne są już niemal u wszystkich przedsiębiorców. Stworzenie pakietu osłonowego dla firm, zapobiegającego zwłaszcza utracie płynności w ramach prowadzonych działalności, stało się konieczne i było niezmiernie oczekiwane. Wprowadzono szereg mechanizmów i narzędzi do przeciwdziałania negatywnym skutkom gospodarczym, jakie wywołał COVID-19. Informacji jest sporo, ale potrzeba ich przyswojenia może się okazać niezbędna do ratowania przedsiębiorstw.

Zdajemy sobie sprawę, że trudna sytuacja, w jakiej znaleźli się polscy przedsiębiorcy wymaga od Was elastyczności i wypracowania nowych rozwiązań biznesowych. Niemniej wymaga też gruntownej znajomości nowo uchwalonego prawa. Mając świadomość, że tworzone akty prawne nie zawsze są pisane zrozumiałym językiem, Zespół Prawny Availo podjął trud przygotowania dla Państwa raportu, w którym zostały omówione – w prosty i przystępny sposób najważniejsze zmiany i rozwiązania prawne zaproponowane w Tarczy Antykryzysowej.

Jako zespół adwokatów, radców prawnych i doradców podatkowych, w oparciu o nasze doświadczenie i wiedzę, jesteśmy w stanie w szybkim trybie i w sposób dostępny wskazać Państwu rozwiązania prawne do przeprowadzenia biznesu przez ten trudny czas.

Każdemu przedsiębiorcy proponujemy wsparcie prawne, w tym m.in.:

- porady dotyczące prawa pracy, zwłaszcza zagadnienia dotyczące zmian warunków zatrudnienia, pracy zdalnej, wymiaru czasu pracy i urlopów;
- porady dotyczące korzystania z zasiłków i innych form wsparcia;
- porady w zakresie ulg w spłacie zobowiązań podatkowych i składek ubezpieczeniowych – wnioski o umorzenie, odroczenie, zapłatę w ratach;
- porady dotyczące zmian warunków umownych;
- i wiele innych.

Z pozdrowieniami,
Marta Kozakowska-Kędzińska
Dyrektor Zarządzający
Pełnomocnik Prezesa Zarządu Availo Sp. z o.o.

Jeśli są Państwo zainteresowani zdalnym wsparciem prawnym prosimy o kontakt telefoniczny: (22 22 80 800 lub 22 45 00 000), a także poprzez strony www.availo.pl i www.haloprawo.pl.

Spis treści

1. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY PRAWA PRACY	5
1.1. Dodatkowy zasiłek opiekuńczy	5
1.2. Zwolnienie z konieczności wykonywana badań okresowych	6
1.3. Możliwości dla pracodawcy będącego zakładem aktywności zawodowej	7
1.4. Zatrudnianie młodocianych pracowników	9
1.5. Zmiana systemu pracy lub rozkładu czasu pracy	9
2. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY PODATKÓW	11
2.1. Opłata z tytułu użytkowania wieczystego	11
2.2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości: gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i prolongata terminów płatności rat podatku	11
2.3. Zaniechanie naliczania opłaty prolongacyjnej w podatkach, a także całości lub w części poboru odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych	11
2.4. Złożenie organowi podatkowemu zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za 2019 r. oraz wpłacenie należnego podatku dochodowego od osób fizycznych	12
2.5. Umorzenie należności z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie	13
2.6. Przedłużenie terminu do przesłania informacji o cenach transferowych	13
2.7. Wsteczne rozliczenie straty	14
2.8. Nowe limity zwolnień przedmiotowych	14
2.9. Zwolnienia od podatku dochodowego	15
2.10. Odliczenie darowizn przez podatników podatku PIT na przeciwdziałanie COVID-19	15
2.11. Prolongata terminu przekazania zaliczek na podatek od przychodów	16
2.12. Przesunięcie terminu do zapłaty podatku od przychodów z budynków	17
2.13. Zwolnienie z obowiązku stosowania przepisów dotyczących tzw. złych długów podatników podatku dochodowego od osób fizycznych	18
2.14. Możliwość rezygnacji z uproszczonej formy wpłacania zaliczek przez małych podatników	19
2.15. Jednorazowe odpisy amortyzacyjne od wartości początkowej środków trwałych, które zostały nabyte w celu produkcji towarów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	19
2.16. Odroczenie wprowadzenia podatku od sprzedaży detalicznej do 1 stycznia 2021 r.	20
2.17. Zmiana niektórych terminów związanych z obowiązkami przedsiębiorców (podatników)	20

3. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY FINANSÓW	24
3.1. Świadczenie postojowe	24
3.2. Świadczenia na rzecz ochrony miejsc pracy.....	31
3.3 Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników	41
3.4. Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla osoby fizycznej.....	43
3.4 Jednorazowa pożyczka na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy.	45
3.5 Możliwość zmiany w umowach kredytowych i pożyczkowych mikroprzedsiębiorcy, małemu lub średniemu przedsiębiorcy.....	51
3.6 Zwiększenie dofinansowań do wynagrodzeń niepełnosprawnych pracowników.....	51
3.7. Zwolnienie z obowiązku płacenia składek ZUS.....	52
4. INNE ROZWIĄZANIA POMOCOWE.....	58
4.1 Obowiązki przedsiębiorcy będącego organizatorem imprezy turystycznej.....	58
4.2 Wstrzymanie poboru opłat od przedsiębiorcy w czasie stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.....	58
4.3 Możliwości stron umowy w sprawie zamówień publicznych.....	58
4.4. Umowy najmu lokali z przedsiębiorcami	60
4.5. Obowiązki przedsiębiorcy prowadzącego działalność związaną z organizacją wystaw i kongresów lub działalnością kulturalną, rozrywkową, rekreacyjną i sportową lub organizujący wystawy tematyczne lub imprezy plenerowe	61
4.6. Zmiana warunków dla podmiotów usług i instrumentów rynku pracy oraz innych form wsparcia realizowanych w oparciu o ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.....	62
4.7. Wpływ wstrzymania bieg terminów przewidzianych przepisami prawa dla przedsiębiorcy	62
4.8. Podejmowanie uchwał przez organy spółek handlowych za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość	63
4.9. Obliczenie zdolności kredytowej firmy w oparciu o dane finansowe z końca 2019 rok ...	64

1. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY PRAWA PRACY

1.1 Dodatkowy zasiłek opiekuńczy

Przed uchwaleniem ustaw składających się na tzw. Tarczę Antykryzysową, już od 8 marca 2020r. obowiązywały przepisy dotyczące dodatkowego zasiłku opiekuńczego z powodu konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 8 z powodu nieprzewidzianego zamknięcia żłobka, przedszkola, szkoły i innych placówek, do których dzieci uczęszczają.

Wówczas dodatkowy zasiłek opiekuńczy przysługiwał rodzicom lub opiekunom prawnym dzieci, którzy opiekują się dzieckiem poniżej 8. roku życia oraz są objęci ubezpieczeniem chorobowym (np. są pracownikami, zleceniobiorcami, osobami prowadzącymi działalność pozarolniczą).

Aby uzyskać zasiłek pracownik lub zleceniobiorca składał oświadczenie do swojego płatnika składek, czyli np. pracodawcy, zleceniodawcy. Z kolei osoby prowadzące działalność pozarolniczą składały oświadczenie w ZUS.

Zmiany, jakie zostały wprowadzone od dnia 1 kwietnia 2020r. w zakresie dodatkowego zasiłku opiekuńczego polegają na:

- **wydłużeniu o kolejne 14 dni okresu, przez który przysługuje dodatkowy zasiłek opiekuńczy,**
- **przyznaniu prawa do tego zasiłku rodzicom dzieci niepełnosprawnych w wieku powyżej 8 lat.**

Powyższe oznacza, że nowy 14 dniowy okres wypłaty dodatkowego zasiłku opiekuńczego obowiązuje od 26 marca 2020 r. Od tej daty z dodatkowego zasiłku opiekuńczego mogą skorzystać nie tylko rodzice, których dziecko uczęszczało do żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły, ale także rodzice, których dzieckiem opiekowała się „niania” albo dzienny opiekun, jeśli z powodu COVID-19 nie mogą opiekować się dzieckiem.

Czy pracodawca musi przyjmować dodatkowe oświadczenie w związku z przyjętymi zmianami?

Osoby, (pracownicy, zleceniobiorcy), które przed uchwaleniem nowych przepisów złożyły już oświadczenie do wypłaty tego zasiłku, nie muszą go składać ponownie. Na jego podstawie otrzymają zasiłek za dalszy okres. Natomiast osoby, które będą chciały po raz pierwszy skorzystać z dodatkowego zasiłku, muszą składać oświadczenie, które stanowi jednocześnie formę wniosku o przyznanie świadczenia.

Pracodawcy muszą także wiedzieć, że zmienił się krąg osób uprawnionych do złożenia wniosku.

Dodatkowy zasiłek opiekuńczy z powodu zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły w związku z COVID-19 przysługuje od 26 marca br. także ubezpieczonym rodzicom dzieci:

- do 16 lat, które mają orzeczenie o niepełnosprawności,
- do 18 lat, które mają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- które mają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Informacyjnie należy również wskazać, że prawo do dodatkowego zasiłku opiekuńczego przysługuje ubezpieczonym rodzicom lub opiekunom osób pełnoletnich niepełnosprawnych, zwolnionych od wykonywania pracy z powodu konieczności zapewnienia opieki nad taką osobą w przypadku zamknięcia z powodu COVID-19 placówki, do której uczęszcza dorosła osoba niepełnosprawna, tj. szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, ośrodka wsparcia, warsztatu terapii zajęciowej lub innej placówki pobytu dziennego o podobnym charakterze.¹

WAŻNE!

Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, określić dłuższy okres pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego biorąc pod uwagę okres, na jaki zostały zamknięte żłobki, kluby dziecięce, przedszkola, szkoły, placówki pobytu dziennego oraz inne placówki lub okres niemożności sprawowania opieki przez nianie lub opiekunów dziennych.

1.2. Zwolnienie z konieczności wykonywana badań okresowych

Założenia zaproponowane w Tarczy Antykryzysowej zakładają wiele możliwości odsuwających w czasie obowiązki, które w czasie stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii wiązałyby się z pewnymi trudnościami, zarówno dla pracowników jak i pracodawców. Mając na względzie przede wszystkim bezpieczeństwo pracowników w uchwalonych przepisach zdecydowano się na zawieszenie wykonywania obowiązków wynikających z przepisów Kodeksu Pracy, w zakresie badań okresowych dla pracowników. Wykonywanie badań przez pracowników wiązałoby się dla nich z zagrożeniem zdrowia, z uwagi na styczność z innymi osobami.

¹ www.zus.pl, [01.04.2020]

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, od dnia ogłoszenia danego stanu, **zawieszają się wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów:**

art. 229 § 2 zdanie pierwsze - Pracownik **podlega okresowym badaniom lekarskim**

§ 4a w zakresie badań okresowych - **okresowe badania lekarskie przeprowadza się na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę**

i § 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) - **Pracodawca zatrudniający pracowników w warunkach narażenia na działanie substancji i czynników rakotwórczych lub pyłów zwłókniających jest obowiązany zapewnić tym pracownikom okresowe badania lekarskie także:**

1) po zaprzestaniu pracy w kontakcie z tymi substancjami, czynnikami lub pyłami;

2) po rozwiązaniu stosunku pracy, jeżeli zainteresowana osoba zgłosi wniosek o objęcie takimi badaniami.

Istotne, że po odwołaniu stanu zagrożenia epidemicznego, w przypadku, gdy nie zostanie ogłoszony stan epidemii albo po odwołaniu stanu epidemii, pracodawca i pracownik są obowiązani niezwłocznie podjąć wykonywanie zawieszonych obowiązków w zakresie obowiązkowych badań i wykonać je w okresie nie dłuższym niż 60 dni od dnia odwołania danego stanu.

1.3. Możliwości dla pracodawcy będącego zakładem aktywności zawodowej

W związku z przeciwdziałaniem COVID-19 pracodawca będący zakładem aktywności zawodowej może ubiegać się **o rekompensatę wypłaconego wynagrodzenia pracownikom niepełnosprawnym**, pokrywanego ze środków pochodzących z działalności wytwórczej lub usługowej zakładu aktywności zawodowej lub innych źródeł, w części proporcjonalnej do występującej w danym miesiącu liczby dni przestoju w działalności zakładu aktywności zawodowej lub zmniejszenia przychodu z tej działalności.

Zakładami aktywności zawodowej, zgodnie z art. 29 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, są wyodrębnione organizacyjnie i finansowo jednostki tworzone przez powiaty oraz fundacje, stowarzyszenia lub inne organizacje społeczne, których statutowym zadaniem jest rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych.²

WAŻNE ! Konieczność złożenia odpowiedniego wniosku, jako warunek uzyskania rekompensaty.

² Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, (Dz.U.2020.426 t.j.).

Pracodawca będący zakładem aktywności zawodowej zobligowany jest do złożenia wniosku o rekompensatę do właściwego ze względu na siedzibę zakładu aktywności zawodowej oddziału Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wniosek o rekompensatę należy złożyć nie później niż **w terminie 30 dni od dnia wypłaty wynagrodzeń pracownikom**, za okres przestoju w działalności zakładu aktywności zawodowej lub zmniejszenia przychodu z tej działalności w danym miesiącu w związku z przeciwdziałaniem COVID-19.

Elementy wniosku o rekompensatę:

- 1) nazwa zakładu aktywności zawodowej, jego adres i siedziba;
- 2) wskazanie miesiąca, za który pracodawca ubiega się o rekompensatę;
- 3) określenie wysokości wynagrodzeń podlegających rekompensacie

Do wniosku należy przedłożyć: dokumenty potwierdzające wypłatę i wysokość poniesionych kosztów płacy, zestawienie przychodu z działalności gospodarczej za czwarty kwartał roku poprzedniego a także kopie umów, które nie mogły być wykonane w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 – wraz z uzasadnieniem.

Zaproponowane rozwiązanie jest o tyle uzasadnione, że zakłady aktywności zawodowej otrzymują dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w przypadku uprzedniego sfinansowania tych wydatków ze swojej działalności np. usługowo-wytwórczej. W związku z powyższym możliwość wypłaty wynagrodzenia uzależniona jest od przychodu danego zakładu. W tej sytuacji oczywistym jest, że jeżeli pracodawca nie uzyska adekwatnego przychodu, nie będzie mógł skorzystać z możliwości dofinansowania.

Rekompensaty obliczane będą w części proporcjonalnej do występującej w danym miesiącu liczby dni zawieszenia działalności lub zmniejszenia przychodu z tej działalności. Rekompensata wypłacana będzie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o rekompensatę.

Przyznanie lub odmowa przyznania rekompensaty wymaga wydania decyzji, od której w razie nieprzychylnego rozstrzygnięcia pracodawca może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.³

³ <https://www.pfron.org.pl/> , [01.04.2020]

1.4. Zatrudnianie młodocianych pracowników

Wprowadzone przepisy na mocy rozwiązań Tarczy Antykryzysowej regulują zasady zatrudniania młodocianych pracowników. Zmiany dotyczące zatrudniania młodocianych pracowników zmierzają do ochrony młodocianego i zapewniania mu obligatoryjnego zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy przez pracodawcę, w związku z tym, że począwszy od dnia 12 marca 2020 r. zamknięte są szkoły, do których uczęszczają młodociani zatrudnieni w formie nauki zawodu.

W okresie czasowego ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wprowadzonego na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.7)) **pracodawca zwalnia młodocianego pracownika odbywającego przygotowanie zawodowe z obowiązku świadczenia pracy.**

Dodatkowo należy mieć na względzie, że pracodawca, któremu przyznana została refundacja wynagrodzenia młodocianego pracownika, i z kolei takie wynagrodzenie pracodawca wypłaci za okres nieświadczenia pracy, wynagrodzenie to zostanie mu zrefundowane na podstawie obowiązującej umowy refundacyjnej w wysokości wynikającej z tej umowy.

WAŻNE! W przypadku zmian dotyczących młodocianego pracownika zmienianemu przepisowi nadana została wsteczna moc obowiązująca.

1.5. Zmiana systemu pracy lub rozkładu czasu pracy

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii pracodawca może na czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż do czasu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii:

- 1) zmienić system lub rozkład czasu pracy pracowników w sposób niezbędny dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania przedsiębiorstwa lub stacji;
- 2) polecić pracownikom świadczenie pracy w godzinach nadliczbowych w zakresie i wymiarze niezbędnym dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania przedsiębiorstwa lub stacji.

Wskazać należy, że wprowadzane rozwiązania mają na celu umożliwić pracodawcom bardziej elastyczne zasady ustalania pracownikom czasu pracy, a tym samym przyczynić się do zachowania miejsc pracy.

W przypadku zmiany systemu lub rozkładu czasu pracy pracowników w sposób niezbędny dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania przedsiębiorstwa lub stacji pracodawca obowiązany jest:

- zapewnić pracownikowi zakwaterowanie i wyżywienie niezbędne do realizacji przez pracownika jego obowiązków pracowniczych. Wartość świadczeń polegających na zakwaterowaniu i wyżywieniu nie podlega wliczeniu do podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne;

- pracodawca odmawia udzielenia pracownikowi urlopu wypoczynkowego, w tym urlopu, o którym mowa w art. 167² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, urlopu bezpłatnego oraz innego urlopu, a także przesuwa termin takiego urlopu lub odwołuje pracownika z takiego urlopu, jeżeli został on już pracownikowi udzielony.

WYJĄTEK: Przepisów omawianych powyżej nie stosuje się do pracodawców zatrudniających pracowników:

- 1) w przedsiębiorstwie prowadzącym działalność polegającą na zapewnieniu funkcjonowania systemów i obiektów infrastruktury krytycznej w rozumieniu art. 3 pkt 2 lit. a, c, f, h i k ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398 oraz z 2020 r. poz. 148, 284 i 374);
- 2) w przedsiębiorstwie będącym podwykonawcą lub dostawcą, którzy nie są częścią infrastruktury krytycznej, o której mowa w pkt 1, ale są kluczowi dla zachowania ciągłości działania infrastruktury krytycznej;
- 3) zapewniających funkcjonowanie stacji paliw płynnych w rozumieniu art. 3 pkt 10h ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 755, z późn. zm.8)) oraz stacji gazu ziemnego w rozumieniu art. 2 pkt 26 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1124, 1495, 1527 i 1716 oraz z 2020 r. poz. 284);
- 4) u przedsiębiorcy, w stosunku do którego wydano polecenie, o którym mowa w art. 11 ust. 2.

A promotional banner with a dark blue background and glowing blue molecular or network-like patterns. It features a white arrow pointing right on the left side. The text is in white, bold, sans-serif font.

Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800

2. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY PODATKÓW

2.1. Opłata z tytułu użytkowania wieczystego

Zgodnie z brzmieniem zapisów dotyczących ustawy o gospodarce nieruchomościami, za oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste pobiera się pierwszą opłatę i opłaty roczne. Opłaty roczne wnosi się przez cały okres użytkowania wieczystego, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok (art. 71 ustawy o gospodarce nieruchomościami).

WAŻNE! Przesunięcie terminu płatności w zapłacie należności.

Zmiany, jakie wprowadzono na mocy rozwiązań Tarczy Antykryzysowej, polegają na zmianie terminu do wykonania opłaty rocznej. Zmiana przepisów umożliwia wnoszenie opłat z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego **do dnia 30 czerwca 2020 r.**

2.2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości: gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i prolongata terminów płatności rat podatku

Rozwiązania pomocowe dla przedsiębiorców zakładają zwolnienia z podatku od nieruchomości: gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej. Uregulowania w zakresie zwolnienia ma prawo w drodze uchwały zastosować Rada gminy. Zwolnienia mogą dotyczyć, wskazanych grup przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

Jednocześnie Rada gminy zyskała ustawowe uprawnienia do przedłużenia w drodze uchwały, wskazanym grupom przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, terminów płatności rat podatku od nieruchomości, płatnych w kwietniu, maju i czerwcu 2020 r., **nie dłużej niż do dnia 30 września 2020 r.**

WAŻNE! Wpływy z podatku od nieruchomości stanowią wyłączny dochód budżetów gmin, dlatego to te podmioty mogą decydować w zakresie ewentualnych zwolnień.

Jeśli Rady gmin zdecydują się zastosować zwolnienia, a także przedłużenia terminów płatności, wówczas rozwiązania te będą miały pozytywny wpływ na ich sytuację ekonomiczną i przyczynią się do poprawy płynności finansowej przedsiębiorców.

2.3. Zaniechanie naliczania opłaty prolongacyjnej w podatkach, a także całości lub w części poboru odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych.

Dotychczas do decyzji wydawanej w przedmiocie odroczenia terminu płatności podatku lub rozłożenia zapłaty podatku na raty, a także odroczenia lub rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetki od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek - organ podatkowy ustalał opłatę prolongacyjną od kwoty podatku lub zaległości podatkowej. Wysokość opłaty prolongacyjnej oblicza się przy zastosowaniu stawki opłaty prolongacyjnej obowiązującej w dniu wydania decyzji. Szczegóły naliczania opłaty prolongacyjnej zostały zawarte w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie naliczania odsetek za zwłokę oraz opłaty prolongacyjnej, a także zakresu informacji, które muszą być zawarte w rachunkach⁴.

Nowe regulacje, dzięki którym z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków i zaległości podatkowych stanowiących dochód budżetu państwa **opłata prolongacyjna nie będzie naliczana.**

Należy jednak koniecznie zwrócić uwagę, że do w/w decyzji opłata prolongacyjna nie będzie naliczana, jedynie na podstawie wniosku złożonego w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonych w związku z COVID-19 albo w okresie 30 dni następujących po ich odwołaniu.

WAŻNE! Minister właściwy do spraw finansów publicznych może, w drodze rozporządzenia, zaniechać w całości lub w części poboru odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych, określając w szczególności rodzaj podatku, zakres terytorialny zaniechania, okres, w którym następuje zaniechanie, i grupy obowiązanych, których dotyczy zaniechanie, mając na względzie okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego i stanu epidemii w związku z COVID-19 oraz skutki nimi wywołane.

2.4. Złożenie organowi podatkowemu zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za 2019 r. oraz wpłacenie należnego podatku dochodowego od osób fizycznych

Co do zasady termin na złożenie rocznego zeznania PIT upływa **30 kwietnia, również wtedy trzeba zapłacić należy podatek.** W tym roku deklaracje można jednak składać do końca maja.

⁴ Dz.U.2005.165.1373

BEZ OBAW: Złożenie organowi podatkowemu zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za 2019 r. oraz wpłacenie należnego podatku dochodowego od osób fizycznych po upływie terminu na jego złożenie, nie później jednak niż w terminie do dnia 31 maja 2020 r. jest równoznaczne ze złożeniem przez podatnika podatku dochodowego od osób fizycznych zawiadomienia, o którym mowa w art. 16 § 4 ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19). W takim przypadku organ nie wszczyna postępowania w sprawie o przestępstwo skarbowe lub wykroczenie skarbowe, a wszczęte umarza.

2.5. Umorzenie należności z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie

Przyjęte rozwiązanie pomocowe przewidują, że należności pieniężne, o których mowa w art. 12a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadające za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, **mogą być umarzone w całości albo w części lub ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty przez starostę lub prezydenta miasta na prawach powiatu, wykonujących zadania z zakresu administracji rządowej, bez zgody wojewody.**

Konieczne do zastosowania omawianych rozwiązań pomocowych dla podmiotu, którego płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 – polegającej na odstąpieniu od dochodzenia należności jest złożenie wniosku w tym przedmiocie. To starosta lub prezydent miasta na prawach powiatu wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej bez zgody wojewody może odstąpić od dochodzenia należności, z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie.

2.6. Przedłużenie terminu do przesłania informacji o cenach transferowych

WAŻNE! Wprowadzono możliwość przedłużenia terminu do złożenie informacji o cenach transferowych do 30 września 2020 r.

Zgodnie z planem pomocowym uchwalono wydłużenie terminu, którym objęte zostaną podmioty powiązane, których rok obrotowy (dotyczy ustawy o CIT) lub podatkowy (dotyczy ustawy o PIT) rozpoczął się po 31 grudnia 2018 r. i dla których pierwotnie określony 9-miesięczny termin na złożenie informacji o cenach transferowych upływa najpóźniej w dniu 29 września 2020 r.

2.7. Wsteczne rozliczenie straty.

Rozwiązanie pomocowe mają umożliwić podatnikom podatku CIT i PIT, którzy ponoszą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, odliczenia straty poniesionej w 2020 r., od dochodu z działalności, uzyskanego w 2019 r. – gdy w 2020 r. osiągną przychody niższe, o co najmniej 50 % w porównaniu do 2019 r.

Zgodnie z uchwalonymi zapisami, podatnicy, którzy z powodu COVID-19:

- 1) ponieśli w 2020 r. stratę oraz
 - 2) uzyskali w 2020 r. łączne przychody niższe o co najmniej 50% od łącznych przychodów uzyskanych w 2019 r. z tej działalności
- mogą jednorazowo obniżyć o wysokość tej straty, nie więcej jednak niż o kwotę 5 000 000 zł, odpowiednio dochód lub przychód uzyskany w 2019 r.

Z praktycznego punktu widzenia, podatnicy będą mogli o wysokość poniesionej straty, nie więcej jednak niż do kwoty 5 mln zł, obniżyć dochód uzyskany z pozarolniczej działalności gospodarczej w 2019 roku, **składając w tym celu korektę zeznania za ten rok.**

WAŻNE! Z powyższej możliwości, tj. rozliczenia straty, będą mogli skorzystać podatnicy, którzy w roku 2020 osiągną przychody z działalności gospodarczej niższe, o co najmniej 50% od przychodów uzyskanych.

Jeśli dojdzie do takiej sytuacji, że pozostanie nierozliczona strata, wówczas podatnik i tak będzie mógł ją rozliczyć, ale na dotychczas obowiązujących zasadach.

2.8. Nowe limity zwolnień przedmiotowych

Dokonano zmian, w których podwyższono kwoty limitów zwolnień przedmiotowych:

- z 1000 zł do **3 000 zł** w odniesieniu do uzyskanych w **2020 r.** zapomóg, wypłacanych z funduszy zakładowej lub międzyzakładowej organizacji związkowej pracownikom należącym do tej organizacji.
- z 6 000 zł do **10 000 zł** w odniesieniu do uzyskanych w **2020 r.** zapomóg, tj. zapomóg otrzymanych w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby lub śmierci, sfinansowanych z innych źródeł niż fundusz socjalny, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS), fundusze związków zawodowych lub zgodnie z odrębnymi przepisami wydanymi przez właściwego ministra.
- z 1 000 zł do **2 000 zł** w odniesieniu do uzyskanych w **2020 r. oraz 2021 r.** świadczeń rzeczowych (niebędących bonami, talonami lub innymi znakami uprawniającymi do ich wymiany na towary lub usługi) oraz świadczeń pieniężnych, otrzymanych przez pracownika w związku z finansowaniem

działalności socjalnej, o której mowa w przepisach o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, sfinansowanych w całości ze środków ZFŚS);

- z 2 000 zł do **3 000 zł** w odniesieniu do uzyskanych w **2020 r. oraz 2021 r.** dopłat do zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży do lat 18, sfinansowanych ze źródeł innych niż fundusz socjalny, ZFŚS, lub zgodnie z odrębnymi przepisami wydanymi przez właściwego ministra.

WAŻNE! Zwiększenie limitów pozwoleń na nieopodatkowywanie ww. świadczeń w stopniu większym niż miało to miejsce dotychczas.

ZWRÓĆ UWAGĘ: Zróżnicowano lata, w których będą obowiązywały wyższe limity, co do zasady będą one obowiązywały, w 2020, ale są i takie, które obowiązują także w 2021r.

2.9 Zwolnienia od podatku dochodowego

Pakiet Antykryzysowy przewidział w zakresie podatków co najmniej kilka rozwiązań stanowiących pomoc dla podatników. Uchwalono, że wolne od podatku dochodowego są otrzymane lub postawione do dyspozycji podatnika w 2020 r.:

- świadczenia postojowe otrzymane na podstawie ustawy o COVID-19
- świadczenia polegające na zakwaterowaniu i wyżywieniu, o których mowa w ustawie o COVID-19

Świadczenie postojowe, czyli jedna z form wsparcia dla przedsiębiorców, zostanie szczegółowo omówiona w dalszej części raportu, niemniej wskazać należy, że w związku z przymusowym przestojem wielu przedsiębiorców boryka się z kłopotami, a dzięki możliwości uzyskania świadczenia będzie mogło w pewien sposób zniwelować skutki kryzysu ekonomicznego związanego z COVID-19.

Z kolei świadczenie polegające na zakwaterowaniu i wyżywieniu, o którym mowa w ustawie o COVID-19, dotyczy sytuacji, w których w przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii pracodawca obowiązany jest w pewnych przypadkach zapewnić pracownikowi zakwaterowanie i wyżywienie niezbędne do realizacji przez pracownika jego obowiązków pracowniczych.

2.10. Odliczenie darowizn przez podatników podatku PIT na przeciwdziałanie COVID-19

Sytuacja w placówkach medycznych, u podmiotów wykonujących działalność leczniczą w związku z permanentną i niewątpliwie ciężką walką z COVID-19, wymusza konieczność wydatkowania wzmożonych finansów. Podatnicy, którzy mają możliwość przekazania darowizn (środków finansowych, ale i rzeczowych) na przeciwdziałanie COVID-19.

Odliczeniu będą podlegały darowizny (pieniężne lub rzeczowe) przekazane podmiotom wykonującym działalność leczniczą polegającą na świadczeniu opieki zdrowotnej, w tym transportu sanitarnego, a także przekazane Agencji Rezerw Materiałowych oraz Centralnej Bazie Rezerw Sanitarno-Przeciwepidemicznych.

WAŻNE!

W przypadku darowizny przekazanej do dnia 30 kwietnia 2020 r. odliczeniu podlega kwota odpowiadająca 200% wartości darowizny, z kolei w przypadku darowizny przekazanej w maju 2020 r. odliczeniu podlega kwota odpowiadająca 150% wartości darowizny. Ponadto, w przypadku darowizny przekazanej od dnia 1 czerwca 2020 r. do dnia 30 września 2020 r. odliczeniu podlega kwota odpowiadająca wartości darowizny.

WNIOSEK: Im szybciej podatnik przekaze darowiznę, w tym większym stopniu będzie mógł skorzystać z możliwości odliczenia.

UWAGA! Podatnik, który chciałby skorzystać z odliczenia udzielonej darowizny, musi być czujny, albowiem przekazanie darowizny na inny podmiot (np. fundacja) uniemożliwi skorzystanie z odliczenia na nowych zasadach. Przekazanie darowizny wyłącznie na podmioty określone w ustawie umożliwia jej odliczenie.

Darowizny pieniężne udokumentowane powinny być dowodem wpłaty na rachunek płatniczy lub rachunek bankowy obdarowanego, z kolei darowizny rzeczowe – oświadczeniem obdarowanego o ich przyjęciu oraz dowodem, z którego wynikać będzie wartość oraz dane identyfikujące darczyńcę.

Co do zasady, odliczenie będzie dokonywane w zeznaniu podatkowym. W przypadku zwrotu dokonanej darowizny, obdarowany będzie obowiązany przekazać urzędowi skarbowemu informację o zwróconej podatnikowi darowiźnie, a podatnik doliczyć do dochodu kwoty uprzednio odliczone w zeznaniu składanym za rok, w którym otrzymał zwrot.

2.11. Prolongata terminu przekazania zaliczek na podatek od przychodów

W dążeniu do zapewnienia płynności finansowej firm zatrudniających pracowników i w celu zapewnienia ochrony miejsc pracy, wdrożono **możliwość prolongaty terminu przekazania zaliczek na podatek od przychodów.**

Zasadniczo, na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy PIT płatnicy, o których mowa między innymi w art. 31 (zakłady pracy), kwoty pobranych zaliczek na podatek przekazują w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pobrano zaliczki, na rachunek urzędu skarbowego, przy pomocy którego naczelnik urzędu skarbowego właściwy według miejsca zamieszkania płatnika wykonuje swoje zadania, a jeżeli płatnik nie jest osobą fizyczną, według siedziby bądź miejsca prowadzenia działalności, gdy płatnik nie posiada siedziby.

Takie same terminy – na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy PIT – obowiązują osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i ich jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, które dokonują świadczeń z tytułu działalności, o której mowa w art.13 pkt 8 ustawy PIT (przychody z tytułu wykonywania usług na podstawie umowy zlecenia i o dzieło zawartych z firmą).

Nowe regulacje zakładają, że w przypadku zaliczek na podatek pobranych w marcu i kwietniu 2020 r. od przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej lub spółdzielczego stosunku pracy oraz od zasiłków pieniężnych z ubezpieczenia społecznego wypłacanych przez płatników, zapłata podlega wykonaniu w terminie do dnia 1 czerwca 2020 r., **jeżeli płatnicy ci ponieśli negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.**

Tym samym, zapłata zaliczki, zamiast odpowiednio do 20 kwietnia i 20 maja, może być dokonana do dnia 1 czerwca 2020 r.

Powyższe rozwiązanie stosuje się odpowiednio do płatników, dokonujących świadczeń z tytułu działalności wykonywanej osobiście oraz z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych.

2.12. Przesunięcie terminu do zapłaty podatku od przychodów z budynków

Zdecydowano się również na wydłużenie terminu do zapłaty podatku od przychodów z budynków.

Co do zasady, podatek dochodowy od przychodu ze środka trwałego będącego budynkiem, który:

- 1) stanowi własność albo współwłasność podatnika,
 - 2) jest składnikiem majątku związanym z działalnością gospodarczą,
 - 3) został oddany w całości albo w części do używania na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) jest położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- zwany dalej "podatkiem od przychodów z budynków" i wynosi 0,035% podstawy opodatkowania za każdy miesiąc.

WAŻNE! Przedłużanie terminu do zapłaty podatku od przychodów z budynków następuje do dnia 20 lipca 2020 r. za miesiące marzec, kwiecień i maj 2020.

WARUNKI: Z omawianego rodzaju pomocy będą mogli korzystać podatnicy, jeżeli w danym miesiącu osiągnięte przez nich przychody w stosunku do analogicznego okresu poprzedniego roku podatkowego będą niższe, o co najmniej 50%. Podatnicy, którzy rozpoczęli w trakcie 2019 r. prowadzenie działalności, będą mogli skorzystać z przesunięcia terminu zapłaty podatku od przychodów z budynków, jeżeli w danym miesiącu osiągnięte przychody będą niższe, o co najmniej 50% w stosunku do średnich przychodów w 2019 roku przypadających na miesiące.

Dodatkowo, z proponowanego rozwiązania będą mogli skorzystać również podatnicy, którzy rozpoczęli prowadzenie działalności w ostatnim kwartale 2019 r. i nie osiągnęli w tym okresie przychodów albo rozpoczęli działalność w trakcie 2020 r. albo w 2019 r. stosowali opodatkowanie w formie, w której nie ustala się przychodów, np. w formie karty podatkowej.

Podmiot zobligowany do zapłaty podatku od przychodów z budynków musi pamiętać m.in. o tym, co rozumie się pod pojęciem średnich miesięcznych przychodów. Mianowicie, ustalono, że przez średnie miesięczne przychody rozumie się kwotę stanowiącą iloraz przychodów uzyskanych w roku, w którym podatnik rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej i liczby miesięcy, w których była prowadzona ta działalność.

2.13. Zwolnienie z obowiązku stosowania przepisów dotyczących tzw. złych długów podatników podatku dochodowego od osób fizycznych

Tarcza Antykryzysowa wprowadza zwolnienie z obowiązku stosowania przepisów dotyczących tzw. złych długów podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, którzy obowiązani są do zwiększania dochodu będącego podstawą obliczenia należnych w 2020 roku zaliczek miesięcznych (kwartalnych) z pozarolniczej działalności gospodarczej o niezapłacone w terminie zobowiązania.

Warto wskazać, że tzw. Ulga za złe długi, ma oddziaływać na poprawę płynności finansowej przedsiębiorstw, torowaną często przez kontrahentów, którzy nabywają usługi/towary i nie uiszczają za nie należności.

Co do zasady, w przypadku braku płatności we wskazanym terminie 90 dni, w roku, za które składane jest zeznanie roczne lub w okresie wyliczenia zaliczki, nabywca będzie musiał zwiększyć podstawę opodatkowania (o wartość wydatku ujętego w kosztach, faktycznie nieopłaconego), natomiast sprzedawca zobowiązany będzie do zmniejszenia podstawy opodatkowania o wartość przychodu, którego nabywca nie uregulował.

Nowe rozwiązanie wynikające z przyjętych pakietów pomocowych zakłada zwolnienie z obowiązku stosowania przepisów o złej uldze, przy czym z takiego zwolnienia będzie mógł tylko podatnik, który poniósł w danym okresie rozliczeniowym negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 oraz którego przychody osiągnięte w okresach rozliczeniowych (miesięcznych albo kwartalnych) w stosunku do analogicznych okresów w 2019 roku zmniejszą się, o co najmniej 50%. W przypadku podatnika, który rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej w 2019 r. – w stosunku do uzyskanych w tym roku średnich przychodów.

WYJĄTEK: Podatnicy, którzy rozpoczęli działalność w trakcie 2019 roku, w celu ustalenia poziomu spadku przychodów w 2020 roku, obliczą średnie przychody przypadające na miesiące albo kwartały 2019 roku. Natomiast podatnicy, którzy rozpoczęli działalność w ostatnim kwartale 2019 roku i nie osiągnęli przychodów albo rozpoczęli działalność w 2020 roku, albo w 2019 r. stosowali

opodatkowanie w formie, w której nie ustala się przychodów, np. w formie karty podatkowej, nie będą zobowiązani do stosowania przepisów dotyczących tzw. złych długów przy obliczaniu należnych w 2020 roku zaliczek na podatek dochodowy, jeżeli do powstania zaległości w spłacie zobowiązań przyczynił się COVID-19.

2.14. Możliwość rezygnacji z uproszczonej formy wpłacania zaliczek przez małych podatników

Wśród rozwiązań pomocowych znalazła się możliwość rezygnacji z uproszczonej formy wpłacania zaliczek przez małych podatników. Podatnicy ci, którzy na 2020 r. wybrali uproszczoną formę wpłacania zaliczek, mogą zrezygnować w trakcie roku podatkowego z tej formy wpłacania zaliczek za miesiące marzec–grudzień 2020 r., **jeżeli ponoszą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.**

Zaliczki za te miesiące, podatnicy będą mogli obliczyć na ogólnych zasadach, uwzględniając zaliczki należne za poprzednie miesiące, które obliczone były w formie uproszczonej. Za kolejne miesiące, czyli czerwiec–grudzień 2020 roku, podatnicy opłacać będą zaliczki w formie uproszczonej. Rozwiązanie to dotyczy będzie wyłącznie „małych podatników”, zdefiniowanych w art. 5a pkt 20 ustawy PIT. Podatnicy, którzy zdecydują się na to rozwiązanie, poinformują o tym w zeznaniu rocznym.

2.15. Jednorazowe odpisy amortyzacyjne od wartości początkowej środków trwałych, które zostały nabyte w celu produkcji towarów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19

Podatnicy mogą dokonywać jednorazowo odpisów amortyzacyjnych od wartości początkowej środków trwałych, które zostały nabyte w celu produkcji towarów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i wprowadzone do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w 2020 roku.

Za przeciwdziałanie COVID-19 należy uważać wszelkie czynności związane ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby. W tym aspekcie nabycie w celu produkcji towarów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i wprowadzenie do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w 2020 roku, powoduje możliwość dokonania jednorazowego odpisu amortyzacyjnego.

Należy pamiętać, że ideą jednorazowego odpisu amortyzacyjnego, jest jego wpływ na zmniejszenie podstawy opodatkowania. Przepisy podatkowe (art. 16h ust. 1 pkt 1 u.p.d.o.p. i art. 22h ust. 1 pkt 1 u.p.d.o.f.) nakazują dokonywanie odpisów amortyzacyjnych od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek trwały wprowadzono do ewidencji, **ale nie dotyczy to jednorazowego odpisu amortyzacyjnego, ponieważ prawo podatkowe pozwala w tym wypadku dokonać odpisu również**

w miesiącu oddania środka trwałego do używania (art. 22f ust. 3 u.p.d.o.f., art. 16f ust. 3 u.p.d.o.p.).⁵

WAŻNE! Wszyscy podatnicy PIT oraz podatnicy CIT prowadzący działalność gospodarczą mogą skorzystać z jednorazowych odpisów środków trwałych nabytych w celu produkcji towarów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19

Odpis ma charakter jednorazowy i dotyczy tylko nabytych w 2020 r. środków trwałych.

Za towary nabyte w celu przeciwdziałania COVI-19 uważa się w szczególności: maseczki ochronne, respiratory, środki odkażające, medyczną odzież ochronną, ochraniacze na obuwiu, rękawiczki, okulary, gogle, środki do dezynfekcji i higieny rąk. Nie jest to katalog zamknięty.

2.16. Odroczenie wprowadzenia podatku od sprzedaży detalicznej do 1 stycznia 2021 r.

Ustawa z dnia 6 lipca 2016 r. o podatku od sprzedaży detalicznej reguluje opodatkowanie podatkiem od sprzedaży detalicznej, którego płatnikiem są sprzedawcy detaliczni. Przedmiotem opodatkowania podatkiem jest przychód ze sprzedaży detalicznej. Podstawę opodatkowania z kolei stanowi osiągnięta w danym miesiącu nadwyżka przychodów ze sprzedaży detalicznej ponad kwotę 17 000 000 zł. Obowiązek podatkowy powstaje z chwilą osiągnięcia w danym miesiącu przychodu przekraczającego 17 000 000 zł i dotyczy przychodu powyżej tej kwoty osiągniętego od tej chwili do końca miesiąca.

Odroczenie wprowadzenia podatku wiąże się tym, że dotychczas podatek ten nie był pobierany, albowiem istniały pewne wątpliwości co do prawnej możliwości jego pobierania. Sprawa otarła się o Sąd Unii Europejskiej (SUE).

W dobie obecnego stanu epidemii niezbędne jest dalsze przedłużenie zawieszenia stosowania podatku od sprzedaży detalicznej do końca 2020 r. w celu zminimalizowania negatywnych skutków gospodarczych związanych z COVID-19.

2.17. Zmiana niektórych terminów związanych z obowiązkami przedsiębiorców (podatników)

Wprowadzono:

- 1) Przedłużenie terminów dot. schematów podatkowych, w tym zawieszenie rozpoczętych terminów, nie dłużej niż do 30 czerwca 2020 r.
- 2) Przesunięcie obowiązku składania nowego pliku JPK_VAT (deklaracja wraz z ewidencją) z 1 kwietnia na 1 lipca 2020 r. dla wszystkich podatników (podatnicy będą mogli dobrowolnie złożyć nowy JPK_VAT w maju 2020 r.).
- 3) Przesunięcie terminu stosowania nowej matrycy stawek VAT o 3 miesiące, tj. od 1 lipca 2020 r.

⁵ Kiziukiewicz Teresa (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. VII

- 4) Przesunięcie o pół roku obowiązku dot. Pracowniczych Planów Kapitałowych w średnich przedsiębiorstwach – terminu na zawarcie umów o zarządzenie PPK i o prowadzenie PPK (odpowiednio do 27 października 2020 r. oraz listopada 2020 r.).
- 5) Przedłużenie z 3 do 14 dni został termin na zgłoszenie szefowi KAS płatności na rachunek spoza białej listy. Chodzi o płatności za transakcje o wartości ponad 15 tys. zł.
- 6) Wydłużenie z 3 do 6 miesięcy terminu na wydanie podatkowych interpretacji indywidualnych. Dotyczy to zarówno wniosków, które nie zostały rozpatrzone do 1 kwietnia, jak i złożonych po wejściu w życie ustawy do dnia odwołania epidemii i stanu zagrożenia epidemicznego.

Ponadto, W ramach przyjętego pakietu ustaw anty kryzysowych Minister Finansów w drodze rozporządzenia wydanego 31 marca 2020 r. i w związku z ogłoszeniem stanu epidemii określił nowy termin sporządzenia rocznych sprawozdań finansowych.

WAŻNE ! Termin składania sprawozdań został przesunięty z 31 marca 2020 r. na 30 czerwca 2020 r. Z kolei ostateczny termin zatwierdzenia sprawozdania finansowego został przesunięty do 30 września 2020 r. Termin do przesłania dokumentów do Krajowego Rejestru Sądowego został przesunięty do 15 października (15 września – dla spółek nadzorowanych przez KNF).

WYJĄTEK: Obowiązek sprawozdawczy funduszy emerytalnych i inwestycyjnych, został odroczony o 2 miesiące.

W przypadku jednostek sektora finansów publicznych terminy sporządzenia i przekazania sprawozdań za I kwartał 2020r. zostają przedłużone o odpowiednio 23 lub 30 dni.

Poniższa tabela stanowi zestawienie zmian dotyczących terminów istotnych dla przedsiębiorców.

Podsumowanie istotnych zmian w zakresie terminów ważnych dla podatników (przedsiębiorców)		
Zakres zmian:	Poprzednio	Po wprowadzonych zmianach
Sprawozdanie za 2019 r.:		
1. sporządzenie	31 marca	30 czerwca (31 maja – dla spółek nadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego)
2. zatwierdzenie	30 czerwca	30 września (31 sierpnia – dla spółek nadzorowanych przez KNF)

3. złożenie do Krajowego Rejestru Sądowego	15 lipca	15 października (15 września – dla spółek nadzorowanych przez KNF)
4. przekazanie szefowi Krajowej Administracji Skarbowej przez podatników PIT prowadzących księgi rachunkowe	30 kwietnia	31 lipca
CIT-8 za 2019 r.:		
1. podatnicy CIT z wyjątkiem: – podatników osiągających wyłącznie dochody wolne od podatku na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy o CIT, czyli np. szpitale, jednostki naukowe, oraz – organizacji pożytku publicznego, dla których przychody z działalności pożytku publicznego stanowią co najmniej 80 proc. wszystkich przychodów.	do 31 marca	do 31 maja do 31 lipca
2. Zeznanie PIT za 2019 r.	30 kwietnia	31 maja
3. Zapłata zaliczek na PIT przez pracodawców i zleceniodawców za marzec i kwiecień br.	20 kwietnia – za marzec 20 maja – za kwiecień	1 czerwca
4. Zapłata podatku od przychodów z wynajmowanych budynków (w PIT i w CIT)	20 kwietnia – za marzec 20 maja – za kwiecień 20 czerwca – za maj	20 lipca
5. Zgłoszenie szefowi KAS płatności na rachunek spoza białej listy	3 dni	14 dni
6. Raty podatku od nieruchomości płacone przez przedsiębiorców za kwiecień, maj i czerwiec (uwaga: o przesunięciu terminów zdecydują radni danej gminy w uchwale)	15 kwietnia 15 maja 15 czerwca	do 30 września
7. Zapłata po raz pierwszy podatku od sprzedaży detalicznej	1 lipca	1 stycznia 2021 r.
8. Złożenie szefowi KAS lokalnej dokumentacji cen transferowych przez podmioty, których rok podatkowy lub rok obrotowy rozpoczął się po 31 grudnia 2018 r., a zakończył przed 31 grudnia 2019 r.	do końca dziewiątego miesiąca po zakończeniu roku podatkowego	30 września
9. Okres przejściowy w pakiecie paliwowym, dotyczącym olejów opałowych	do 31 marca	do 31 sierpnia

<p>10. Informacja*** IFT-2R (o pobranym podatku u źródła od cudzoziemców) składana przez płatników, których rok podatkowy skończył się w okresie od 31 grudnia 2019 r. do 31 stycznia 2020 r.</p> <p>Informacja*** ORD-U (o umowach zawartych z nierezydentami) w przypadku gdy terminy złożenia upływają w okresie od 31 marca 2020 r. do 31 maja 2020 r.</p>	<p>do końca trzeciego miesiąca roku następującego po roku podatkowym</p>	<p>do końca piątego miesiąca po zakończeniu roku podatkowego</p>
--	--	--



Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800

3. ROZWIĄZANIA POMOCOWE Z DZIEDZINY FINANSÓW

3.1. Świadczenie postojowe

Wprowadzenie świadczenia postojowego, to jedno z najistotniejszych rozwiązań, na jakie oczekiwali przedsiębiorcy. Świadczenie postojowe przysługuje:

- Osobie prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą
- Osobie wykonującej umowę agencyjną, umowę zlecenie, inną umowę o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowę o dzieło.

Dodatkowo:

- Świadczenie postojowe przysługuje osobom zamieszkującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są:
 - 1) obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - 2) osobami posiadającymi prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, lub
 - 3) cudzoziemcami legalnie przebywającymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jednym z warunków ubiegania się o świadczenie postojowe jest to, że do przestoju w prowadzeniu działalności doszło w następstwie wystąpienia COVID-19.

Świadczenie postojowe dla osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą przysługuje:	Osobie wykonującej umowę cywilnoprawną świadczenie postojowe przysługuje:
<p>Jeżeli osoba ta rozpoczęła prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej przed dniem 1 lutego 2020 r. i nie zawiesiła prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej oraz jeżeli przychód z prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe był o co najmniej 15% niższy od przychodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym ten miesiąc i nie był wyższy od 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku;</p>	<p>Jeżeli umowa cywilnoprawna została zawarta przed dniem 1 lutego 2020 r.;</p>
<p>Jeżeli osoba ta rozpoczęła prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej przed dniem 1 lutego 2020 r. i zawiesiła prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej po dniu 31 stycznia 2020 r. oraz przychód z prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe, nie był wyższy od 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.</p>	<p>I przychód z umowy cywilnoprawnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe, nie był wyższy od 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.</p>
<p>Świadczenie postojowe przysługuje w wysokości 80% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w 2020 r.,</p>	<p>W przypadku, gdy suma przychodów z umów cywilnoprawnych w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskana w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe wynosi</p>

	mniej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w 2020 r. świadczenie postojowe przysługuje w wysokości sumy wynagrodzeń z tytułu wykonywania tych umów cywilnoprawnych.
Świadczenie postojowe w wysokości 2 080 zł	

Świadczenie postojowe w wysokości 1 300 zł otrzyma osoba, jeśli:

- Rozlicza podatek kartą podatkową oraz jest zwolniona z opłacania podatku VAT.
- Nie ma innego tytułu do ubezpieczeń społecznych.
- Mieszka na terytorium Polski i jest obywatelem RP lub ma prawo czasowego lub stałego pobytu na terytorium RP.

Ważne! Aby, skorzystać ze świadczenia konieczne jest złożenie wniosku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku osoby wykonującej umowę cywilnoprawną wniosek składany jest za pośrednictwem odpowiednio zleceniodawcy lub zamawiającego.

Poniżej prezentowany jest wzór wniosku składanego do ZUS dla osób prowadzących działalność gospodarczą o świadczenie postojowe w związku z przeciwdziałaniem skutkom wywołanym COVID-19 dla osób prowadzących działalność gospodarczą.

WNIOSEK

o świadczenie postojowe w związku z przeciwdziałaniem skutkom
wywołanym COVID-19 dla osób prowadzących działalność gospodarczą

Instrukcja wypełniania

1. Wypełnij WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznacz znakiem **X**
3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim (nie ołówkiem)
4. Podaj **adres do korespondencji** w tej sprawie.

I. Dane prowadzącego działalność

NIP	<input type="text"/>	REGON	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>		
Imię	<input type="text"/>	Nazwisko	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>		
Numer domu	<input type="text"/>	Numer lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>
Numer telefonu Adres	<input type="text"/>	poczty elektronicznej	<input type="text"/>

Podaj numer telefonu i adres e-mail – to ułatwi nam kontakt w sprawie

Rachunek bankowy

II. Forma opodatkowania w roku 2020

- Karta podatkowa i zwolnienie z opłacania podatku VAT (przejdź do wypełnienia części V)
- Pozostałe formy opodatkowania, w tym karta podatkowa i brak zwolnienia z opłacania podatku VAT (przejdź do wypełnienia odpowiednio części III albo IV)

III. Wysokość przychodów – wypełnij, jeśli nie zawiesiłeś prowadzenia działalności gospodarczej

Przychód osiągnięty w dwóch ostatnich miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia wniosku

miesiąc kwota przychodu zł
mm / rrrr

miesiąc kwota przychodu zł
mm / rrrr

Oświadczam, że przychód uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe był co najmniej 15% niższy od przychodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym ten miesiąc i nie był wyższy od 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.

Czytelny podpis osoby, która składa wniosek

IV. Wysokość przychodów – wypełnij, jeśli zawiesiłeś prowadzenie działalności gospodarczej po 31.01.2020 r.

Przychód osiągnięty w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

miesiąc kwota przychodu zł
mm / rrrr

Oświadczam, że przychód uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe nie był wyższy od 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.

Czytelny podpis osoby, która składa wniosek

V. Oświadczenie

Oświadczam, że:

- 1) rozpocząłem prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej przed 1 lutego 2020 r. (nie dotyczy osób, które rozliczają podatek w formie karty podatkowej i korzystają ze zwolnienia z podatku VAT),
- 2) nastąpił przestój w prowadzeniu działalności w następstwie wystąpienia COVID-19,
- 3) nie podlegam ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu,
- 4) jestem objęty ubezpieczeniem społecznym rolników: tak nie ,
- 5) dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data

--	--	--	--	--	--	--	--

dd / mm / rrrr

Czytelny podpis osoby, która składa wniosek⁶

WAŻNE! Wnioski o świadczenie postojowe mogą być złożone do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych najpóźniej w terminie 3 miesięcy od miesiąca, w którym został zniesiony ogłoszony stan epidemii.

Wniosek, który jest składany za pośrednictwem odpowiednio zleceniodawcy lub zamawiającego, powinien zawierać tożsame informacje, czyli m.in. dane odpowiednio zleceniodawcy albo zamawiającego za pośrednictwem którego składany jest wniosek:

- a) imię i nazwisko, nazwę skróconą,
- b) numer NIP, a jeżeli nie nadano tego numeru – numery PESEL i REGON,
- c) adres do korespondencji

Zleceniodawca lub zamawiający załącza do wniosku:

1) oświadczenie potwierdzające:

- a) niedojście do skutku lub ograniczenie wykonywania umowy cywilnoprawnej z powodu przestoju w prowadzeniu działalności, o
- b) datę zawarcia i wysokość wynagrodzenia z tytułu umowy cywilnoprawnej,
- c) uzyskanie przez osobę wykonującą umowę cywilnoprawną w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe, przychodu nie wyższego niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku,

⁶ Wzór dostępny na stronie www.zus.pl

d) otrzymanie oświadczenia od osoby wykonującej umowę cywilnoprawną, że nie podlega ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu oraz o wysokości uzyskanych przychodów z innych umów cywilnoprawnych;

2) kopię umów cywilnoprawnych.

Wniosek może być złożony w formie dokumentu papierowego albo elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, za pomocą profilu informacyjnego utworzonego w systemie teleinformatycznym udostępnionym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

Świadczenie postojowe wypłacane jest formie bezgotówkowej na wskazany rachunek płatniczy osoby uprawnionej prowadzony w kraju lub wydany w kraju instrument płatniczy.

Możliwość odwołania się od decyzji

Decyzja odmawiająca świadczenia postojowego, jest zaskarżalna. Osoba niezadowolona z rozstrzygnięcia może odwołać się do sądu (według zasad Kodeksu Postępowania Cywilnego), za pośrednictwem ZUS. Odwołanie składa się pisemnie w terminie miesiąca od dnia otrzymania decyzji.

WAŻNE ! Ze świadczenia postojowego nie dokonuje się potrąceń i egzekucji.

Zwrot świadczenia nienależnie pobranego

W przypadku uznania przez organ, że doszło do pobrania przez stronę świadczenia nienależnie, osoba taka jest zobowiązana do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie, w wysokości i na zasadach określonych przepisami prawa cywilnego.

Za nienależnie pobrane świadczenie postojowe uważa się świadczenie:

- 1) przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą świadczenie lub odpowiednio zleceniodawcę lub zamawiającego;
- 2) wypłacone osobie innej niż osoba uprawniona, z przyczyn niezależnych od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Decyzji zobowiązującej do zwrotu nienależnie pobranego świadczenia postojowego nie wydaje się później niż w terminie 5 lat od dnia, w którym wypłacono nienależne świadczenie postojowe.

3.2. Świadczenia na rzecz ochrony miejsc pracy

Tracza Antykryzysowa zakłada pomoc dla przedsiębiorców poprzez świadczenia na rzecz ochrony miejsc pracy. W celu złagodzenia negatywnych skutków, jakie stan zagrożenia epidemicznego czy stan epidemii wywołuje w działalności przedsiębiorców, w szczególności mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, wdrożono możliwości polegające na uruchomieniu środków z **Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych**.

Wdrożone rozwiązanie prawne umożliwiające zastosowanie instrumentów pozwalających na wsparcie przedsiębiorcy będącego pracodawcą ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (FGŚP), w okresie wprowadzonego przez pracodawcę przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, w przypadku wystąpienia spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19. Spadki te dotyczą sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym, nie mniej niż o 15%, obliczone, jako stosunek łącznych obrotów w ciągu 2 kolejnych miesięcy w okresie od stycznia 2020 r. do łącznych obrotów z analogicznych 2 miesięcy z roku ubiegłego, albo nie mniej niż o 25% obliczony, jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowego, przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczeń, w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego.

Przyjęte rozwiązania mają chronić miejsca pracy w okresie wprowadzonego przez przedsiębiorcę przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, a także po tym okresie.

- 1) **W przypadku przestoju ekonomicznego**, (czyli wystąpienia okresu niewykonywania pracy przez pracownika z przyczyn nie dotyczących pracownika pozostającego w gotowości do pracy), pracownikowi objętemu przestojem ekonomicznym pracodawca wypłaca wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%, nie niższe jednak niż w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

Ponadto, w przypadku przestoju ekonomicznego maksymalna kwota dofinansowania (z FGŚP) na pracownika wyniesie 1.533,09 zł (brutto) w tym składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy w przeliczeniu na pełny etat (przy założeniu składki na ubezpieczenie wypadkowe w wysokości 1,67%). Dofinansowanie przysługuje z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

- 2) **W przypadku obniżonego wymiaru czasu pracy**, który przedsiębiorca może obniżyć o 20% nie więcej niż do 0,5 etatu, wynagrodzenie nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy. Przepis wprowadza gwarancję minimalnego wynagrodzenia za pracę po obniżeniu wymiaru czasu pracy do 20% z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem.

W przypadku obniżonego wymiaru czasu pracy maksymalna kwota dofinansowania (z FGŚP) na pracownika wyniesie 2.452,27 zł (brutto) w tym składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy od przyznanego świadczenia (przy założeniu składki na ubezpieczenie wypadkowe w wysokości 1,67%). Dofinansowanie przysługuje z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

Przedsiębiorcy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy **przysługują środki** z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych **na opłacanie składek** na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy (powyżej przy wyliczeniach kwot maksymalnych wskazano już wysokość dofinansowań z uwzględnieniem składek od przyznanych świadczeń) od przyznanych świadczeń.

Wymienione wyżej świadczenia przysługują przedsiębiorcy przez łączny okres 3 **miesiące**. We wniosku o przyznanie z FGŚP środków na wypłatę świadczeń należy określić okres, od kiedy – do kiedy przedsiębiorca wnioskuje o świadczenia. Termin ten nie może przypadać wcześniej niż od dnia wejścia w życie ustawy COVID-19, a także od dnia wprowadzenia przestoju ekonomicznego lub obniżonego czasu pracy na podstawie zawartego porozumienia.⁷

Świadczenia przyznawane są na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę do dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.

- Do wniosku należy załączyć:
 - kopię porozumienia z m.in. zakładową organizacją związkową lub przedstawicielami pracowników określającego warunki i tryb wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy (plik w formacie np. jpg lub pdf),
 - wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z FGŚP (wg. określonego wzoru) dostępnego elektronicznie (plik w formacie xls lub xlsx). Przedsiębiorca zobowiązany jest do wprowadzenia do wykazu pracowników, w odniesieniu do których ubiegał się będzie o dofinansowanie,
 - kopię pełnomocnictwa w przypadku osoby upoważnionej do reprezentacji (plik w formacie np. jpg lub pdf).
- Wraz z wnioskiem należy przekazać umowę o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków FGŚP na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19, wg

⁷ <https://rzeszow.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/swiadczenia>

określonego wzoru (plik w formacie pdf). Umowa ma charakter nieedytowalny i wymaga wyłącznie dołączenia do wniosku przez przedsiębiorcę

Wypłata świadczeń następuje na podstawie umowy zawartej między dyrektorem wojewódzkiego urzędu pracy a przedsiębiorcą w transzach miesięcznych (ilość transz - uzależniona jest od okresu na jaki wnioskowana jest pomoc), w oparciu o złożony wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń. Przekazanie środków przez dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy następuje na rachunek przedsiębiorcy wskazany we wniosku.

Po otrzymaniu świadczenia z FGŚP przedsiębiorca zobowiązany jest do wypłaty wynagrodzenia pracownikom - odprowadzając od niego należne składki oraz zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Poniżej został umieszczony wzór wniosku o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przerwą ekonomiczną albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19.⁸

A dark blue banner with a glowing molecular or network structure background. On the left, there are two white chevron shapes pointing right. The text is in white, bold, sans-serif font.

Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800

⁸ <https://rzeszow.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/swiadczenia>

.....

(miejsowość i data)

Numer wniosku i umowy:

Wniosek⁹

o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19

CZĘŚĆ A	
Wojewódzki Urząd Pracy w reprezentowany przez Dyrektora	
CZĘŚĆ B	
.....	
<i>(nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko)</i>	
.....	
<i>(adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej)</i>	
NUMER IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP)	.....

⁹ Za datę złożenia Wniosku uważa się datę wpływu wniosku do Wojewódzkiego Urzędu Pracy, właściwego ze względu na siedzibę Przedsiębiorcy.

NUMER IDENTYFIKACYJNY REGON		.....
REPREZENTOWANY PRZEZ ¹⁰		
1	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI <i>(dowód osobisty, paszport, inny)</i>	.....
	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL <i>(jeżeli dotyczy):</i>	.....

2	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI <i>(dowód osobisty, paszport, inny)</i>	.....
	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL <i>(jeżeli dotyczy):</i>	.....
3	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI <i>(dowód osobisty, paszport, inny)</i>	.....

¹⁰ W przypadku gdy liczba osób jest większa niż na formularzu, proszę dołączyć dodatkową listę reprezentantów.

	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL (jeżeli dotyczy):	.....
4	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI (dowód osobisty, paszport, inny)	.....
	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL (jeżeli dotyczy):	.....
ADRES E-MAIL		.....
TELEFON KONTAKTOWY		.....
DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK ¹¹	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....

CZĘŚĆ C	
WNOSZĘ O PRYZNANIE Z FUNDUSZU GWARANTOWANYCH ŚWIADCZEŃ PRACOWNICZYCH (FGŚP) ŚRODKÓW NA WYPŁATĘ ŚWIADCZEŃ OD:	.....
	(data nie wcześniejsza niż od dnia wejścia w życie ustawy)
Z TYTUŁU:	

¹¹ Jeżeli dla osoby składającej wniosek wymagane jest pełnomocnictwo, należy je obowiązkowo załączyć do wniosku.

PRZESTOJU EKONOMICZNEGO ¹²		
DLA	.....	PRACOWNIKÓW ¹³
	(podać liczbę)	
PRZYSŁUGUJĄCYCH ZA OKRES	.....	MIESIĘCY
	(podać liczbę miesięcy, nie więcej niż 3 miesiące ¹⁴)	
Z PRZEZNACZENIEM NA:		
1	A) DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW W KWOCIE	..... zł
		(należy podać łączną kwotę za cały okres)
B) POKRYCIE SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE PRACOWNIKÓW NALEŻNYCH OD PRACODAWCY OD KWOTY DOFINANSOWANIA DO WYNAGRODZENIA ¹⁵ , O KTÓREJ MOWA W PKT 1 LIT. A, W KWOCIE:	..... zł	
	(należy podać łączną kwotę za cały okres)	
OBNIŻONEGO WYMIARU CZASU PRACY ⁴		
DLA	.....	PRACOWNIKÓW ⁵
	(podać liczbę)	
PRZYSŁUGUJĄCYCH ZA OKRES	.....	MIESIĘCY
	(podać liczbę miesięcy, nie więcej niż 3 miesiące ⁶)	
Z PRZEZNACZENIEM NA:		
A)	DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW W KWOCIE:	..... zł

¹² o którym mowa w art. 15g ust. 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r., o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, zwanej dalej „ustawą”

¹³ o których mowa w art. 15g ust. 4 ustawy

¹⁴ o którym mowa w art. 15g ust. 16 ustawy

¹⁵ o którym mowa w art. 15g ust. 2 ustawy

			(należy podać łączną kwotę za cały okres)
B)	POKRYCIE SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE PRACOWNIKÓW NALEŻNYCH OD PRACODAWCY OD KWOTY DOFINANSOWANIA DO WYNAGRODZENIA ⁷ , O KTÓREJ MOWA W PKT 2 LIT. A, W KWOCIE:	..... zł	(należy podać łączną kwotę za cały okres)

ŁĄCZNA WNIOSKOWANA KWOTA	..... zł
	(suma kwot z pozycji z pkt 1 lit. A i B oraz z pkt 2 lit. A i B)
W ZAKRESIE WYKONYWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ POSŁUGUJĘ SIĘ RACHUNKIEM: (Proszę zaznaczyć odpowiednią kratkę i podać numer rachunku)	<input type="checkbox"/> BANKOWYM
	<input type="checkbox"/> W SPÓŁDZIELCZEJ KASIE OSZCZĘDNOŚCIOWO–KREDYTOWEJ
	nr
DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:	(proszę zaznaczyć odpowiednią kratkę)
KOPIĘ POROZUMIENIA, Z OKREŚLONYMI WARUNKAMI I TRYBEM WYKONYWANIA PRACY W OKRESIE PRZESTOJU EKONOMICZNEGO LUB OBNIŻONEGO WYMIARU CZASU PRACY, O KTÓRYCH MOWA W ART. 15G UST. 11 USTAWY	<input type="checkbox"/>
WYKAZ PRACOWNIKÓW UPRAWNIONYCH DO ŚWIADCZEŃ WYPŁACANYCH Z FGŚP (WG. OKREŚLONEGO WZORU)	<input type="checkbox"/>
KOPIĘ PEŁNOMOCNICTWA (jeżeli dotyczy)	<input type="checkbox"/>
CZĘŚĆ D	
Oświadczam, że:	

<p>JESTEM PRZEDSIĘBIORCĄ W ROZUMIENIU ART. 4 UST. 1 LUB 2 USTAWY Z DNIA 6 MARCA 2018 R. - PRAWO PRZEDSIĘBIORCÓW (Dz. U. z 2019 R. POZ. 1292, Z PÓŻN. ZM.), U KTÓREGO WPROWADZONO PRZESTÓJ EKONOMICZNY LUB OBNIŻONY WYMIAR CZASU PRACY, W ZWIĄZKU ZE SPADKIEM OBROTÓW GOSPODARCZYCH W NASTĘPSTWIE WYSTĄPIENIA COVID-19, ROZUMIANYCH JAKO SPRZEDAŻ TOWARÓW LUB USŁUG, LICZONY W UJĘCIU ILOŚCIOWYM LUB WARTOŚCIOWYM^{*) **}):</p>				
1	A)	<p>W OKRESIE 2 KOLEJNYCH MIESIĘCY LICZONYCH OD DNIA</p>	<p>.....</p>	<p>SPADŁY OBROTY GOSPODARCZE NIE MNIEJ NIŻ O 15%, ZGODNIE Z ART. 15G UST. 9 PKT 1 USTAWY</p>
			<p><i>(proszę podać datę, przy czym nie może być ona wcześniejsza niż 1 stycznia 2020 r.)</i></p>	
	B)	<p>W OKRESIE 1 MIESIĄCA LICZONEGO OD DNIA</p>	<p>.....</p>	<p>SPADŁY OBROTY GOSPODARCZE NIE MNIEJ NIŻ O 25%, ZGODNIE Z ART. 15G UST. 9 PKT 2 USTAWY</p>
			<p><i>(proszę podać datę, przy czym nie może być ona wcześniejsza niż 1 stycznia 2020 r.)</i></p>	
2	<p>NIE ZACHODZĄ PRZESŁANKI DO OGŁOSZENIA UPADŁOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 11 LUB ART. 13 UST. 3 USTAWY Z DNIA 28 LUTEGO 2003 R. – PRAWO UPADŁOŚCIOWE (Dz. U. z 2019 R. POZ. 498, Z PÓŻN. ZM.)</p>			

3	<p>NIE ZALEGAM Z UREGULOWANIEM ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH, SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE, UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE, FGŚP, FUNDUSZ PRACY LUB FUNDUSZ SOLIDARNOŚCIOWY DO KOŃCA III KWARTAŁU 2019 R.</p>
4	<p>WNIOSEK NIE OBEJMUJE PRACOWNIKÓW, KTÓRZY W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU UZYSKALI WYNAGRODZENIE WYŻSZE NIŻ 300% PRZECIĘTNEGO MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA Z POPRZEDNIEGO KWARTAŁU OGŁASZANEGO PRZEZ PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O EMERYTURACH I RENTACH Z FUNDUSZU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH, OBOWIĄZUJĄCEGO NA DZIEŃ ZŁOŻENIA WNIOSKU</p>

5	NIE UBIEGAŁEM SIĘ I NIE BĘDĘ UBIEGAŁ SIĘ O POMOC W ODNIESIENIU DO TYCH SAMYCH PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE TAKICH SAMYCH TYTUŁÓW WYPŁATY NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY
6	ZAMIERZAM/NIE ZAMIERZAM SKORZYSTAĆ ZE ZWOLNIEŃ W OPŁACANIU SKŁADEK NA ZUS, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE COVID-19^{*)}
7	ODPROWADZAŁEM SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE OD WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW¹⁶ UJĘTYCH W WYKAZIE PRACOWNIKÓW DOŁĄCZONYM DO WNIOSKU

*niepotrzebne skreślić

**wskazać właściwe oświadczenie przez zakreślenie litery A albo B

OŚWIADCZAM, ŻE INFORMACJE I OŚWIADCZENIA PODANE PRZEZE MNIE WE WNIOSKU SĄ ZGODNE Z PRAWDĄ ORAZ, ŻE JESTEM ŚWIADOMY (ŚWIADOMA) ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ WYNIKAJĄCEJ Z ART. 233 § 1 USTAWY Z DNIA 6 CZERWCA 1997 R. – KODEKS KARNY (Dz. U. z 2019 R. POZ. 1950, Z PÓŻN. ZM.) ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA LUB ZATAJENIE PRAWDY.

.....
(podpis, z podaniem imienia i nazwiska
przedsiębiorcy

lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych)
do składania oświadczeń woli w imieniu
przedsiębiorcy

¹⁶ o których mowa w art. 15g ust. 4 ustawy

3.3 Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników

Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników, jako jedna z możliwości niwelowania skutków możliwego kryzysu ekonomicznego, opiera się na konieczności zrealizowania pewnych warunków formalnych, w celu skorzystania z tej możliwości.

Organem uprawnionym do podejmowania rozstrzygnięć w tym przedmiocie jest starosta. Starosta może, na podstawie **zawartej umowy**, przyznać przedsiębiorcy dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.

Powyższe wskazuje, że możliwość ubiegania się o dofinansowanie poprzedzone jest spełnieniem co najmniej warunku łącznego: spadku obrotów, którego przyczyną jest wystąpienie COVID-19, natomiast podstawą wypłaty jest umowa zawarta pomiędzy przedsiębiorcą a starostą.

WAŻNE ! Przez spadek obrotów gospodarczych rozumie się zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym obliczone, jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania, w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku, gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

Wysokość dofinansowania jest uzależniona od spełnienia następujących kryteriów:

Dofinansowanie, w przypadku spadku obrotów o:

- 1) **co najmniej 30%** – może być przyznane **w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę** w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy w odniesieniu do każdego pracownika;
- 2) **co najmniej 50%** – może być przyznane **w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia**, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika;

- 3) **co najmniej 80%** – może być przyznane **w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia**, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.

WAŻNE! Przedsiębiorca chcący skorzystać z dofinansowania musi złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na swoją siedzibę lub miejsce wykonywania pracy przez pracowników w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

Przyznanie dofinansowania może nastąpić od dnia złożenia wniosku na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

Przy czym, jeżeli okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane zostanie przedłużony, wówczas Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, w drodze rozporządzenia, przedłużyć okres, na jaki można starać się o dofinansowanie.

Jakich warunków musi dotrzymać przedsiębiorca, aby otrzymywać dofinansowanie?

- 1) Dofinansowanie jest wypłacane w okresach miesięcznych, po złożeniu przez przedsiębiorcę oświadczenia o zatrudnianiu w danym miesiącu pracowników objętych umową oraz kosztach wynagrodzeń każdego z tych pracowników i należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane – **oznacza to, że oświadczenie musi być składane za każdym razem.**
- 2) Przedsiębiorca jest obowiązany do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych umową ze starostą przez okres dofinansowania oraz, po zakończeniu dofinansowania, przez okres równy temu okresowi.

Konsekwencje niedotrzymania warunków umowy ze starostą?

W przypadku niedotrzymania warunku dotyczącego zatrudnienia określonej liczby pracowników, co do wynagrodzenia których przedsiębiorca pobierał dofinansowanie, jest on zobowiązany do zwrotu dofinansowania bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieutrzymania w zatrudnieniu pracownika, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

Przedsiębiorca składając wniosek do urzędu zobligowany jest złożyć oświadczenie o:

- wystąpieniu u niego spadku obrotów gospodarczych wraz z podaniem w jakiej w wysokości nastąpił ów spadek
- tym, na podstawie jakich okoliczności lub w związku z jakimi okolicznościami doszło do spadku
- braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy,

- niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r.;
- posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego albo średniego przedsiębiorcy;
- zatrudnianiu pracowników objętych wnioskiem;
- wysokości wynagrodzenia każdego z pracowników objętych wnioskiem i należnych od tego wynagrodzenia składek na ubezpieczenia społeczne;
- numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej.

3.4. Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla osoby fizycznej

Innym rozwiązaniem stanowiącym wsparcie dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną jest dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej. Jest to **rozwiązanie dla przedsiębiorców, którzy nie zatrudniają pracowników**.

Starosta może, na podstawie **zawartej umowy**, przyznać przedsiębiorcy będącemu osobą fizyczną niezatrudniającemu pracowników, dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.

W tym przypadku przez spadek obrotów gospodarczych rozumie się zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym obliczone, jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania, w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku, gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

Wysokość dofinansowania jest zróżnicowana i zależna od spadku obrotów. Jeżeli spadek obrotów nastąpił o:

- 1) co najmniej 30% – może być przyznane dofinansowanie w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie.
- 2) co najmniej 50% – może być przyznane dofinansowanie w wysokości 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,

3) co najmniej 80% – może być przyznane dofinansowanie w wysokości 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie

– na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

Przedłużenie terminu, co do pobierania dofinansowania będzie możliwe jedynie wtedy, gdy Rada Ministrów w drodze rozporządzenia, przedłuży ten okres, mając na względzie czas obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane.

Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla osoby fizycznej jest wypłacane w okresach miesięcznych, po złożeniu przez przedsiębiorcę oświadczenia o prowadzeniu działalności w danym miesiącu, za który dofinansowanie jest wypłacane.

WAŻNE! Przedsiębiorca jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres, na który przyznane zostało dofinansowanie oraz, po zakończeniu dofinansowania, przez okres równy temu okresowi. Konsekwencją uchybienia temu obowiązkowi będzie konieczność zwrotu otrzymanego dofinansowania bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W tym przypadku, wniosek o dofinansowanie przedsiębiorca składa do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

We wniosku o przyznanie dofinansowania przedsiębiorca oświadcza o:

- 1) wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych i wysokości, w związku z zaistnieniem okoliczności tzn. COVID-19.
- 2) braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy,
- 3) niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r.;
- 4) przeznaczeniu dofinansowania na koszty prowadzenia działalności gospodarczej;
- 5) numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej.

Przedsiębiorca musi pamiętać, że nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

3.4 Jednorazowa pożyczka na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy.

Aby móc się starać o wsparcie polegające na możliwości zaciągnięcia jednorazowej pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności, przedsiębiorca musi być mikroprzedsiębiorcą. Za mikroprzedsiębiorcą uznaje się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro),

Wsparcie dotyczy tych mikroprzedsiębiorców, którzy prowadzili działalność gospodarczą przed dniem 1 marca 2020 r. .

Wniosek o pożyczkę mikroprzedsiębiorca składa do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. We wniosku o pożyczkę mikroprzedsiębiorca oświadcza o stanie zatrudnienia na dzień 29 lutego 2020 r. w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

WAŻNE! Pożyczka może być udzielona do wysokości 5 000 zł, oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski. Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, z karencją w spłacie kapitału wraz z odsetkami przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Możliwość umorzenia pożyczki

Istnieje możliwość umorzenia pożyczki wraz z odsetkami. Mikroprzedsiębiorca musi w tym celu złożyć wniosek – natomiast pożyczka podlega umorzeniu, pod warunkiem, że mikroprzedsiębiorca ten przez okres 3 miesięcy od dnia jej udzielenia nie zmniejszy stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w stosunku do stanu zatrudnienia na dzień 29 lutego 2020 r. We wniosku o umorzenie mikroprzedsiębiorca oświadcza o niezmnieszeniu stanu zatrudnienia.

Odpowiedzialność karna za fałszywe oświadczenia

Oświadczenia we wnioskach są składane przez mikroprzedsiębiorcę pod rygorem odpowiedzialności karnej, za składanie fałszywych oświadczeń, w brzmieniu: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Pożyczka jest udzielana ze środków Funduszu Pracy, w związku z tą okolicznością stanowi pomoc publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.1 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz. UE C 91I z 20.03.2020, str. 1).

Poniżej wzór wniosku o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy przyznawanej na podstawie art. 15zzd ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.¹⁷

A dark blue banner with a glowing blue molecular or network structure background. On the left, there are two white chevron shapes pointing right. The text is centered and reads: "Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej? Zadzwon do specjalistów Availo: 22 22 80 800".

Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800

¹⁷ Wzór pobrany ze strony <https://rzeszow.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/pozyczka>

.....

(miejscowość i data)

Numer wniosku i umowy:

Wniosek¹⁸

o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy przyznawanej na podstawie art. 15zzd ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

CZĘŚĆ A	
Powiatowy Urząd Pracy w reprezentowany przez Dyrektora	
<i>(właściwy ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej)</i>	
CZĘŚĆ B	
.....	
<i>(nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko)</i>	
.....	
<i>(adres siedziby przedsiębiorcy)</i>	
NUMER IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP)	

¹⁸ Za datę złożenia Wniosku uważa się datę wpływu wniosku do Powiatowego Urzędu Pracy.

	
NUMER IDENTYFIKACYJNY REGON		.....
REPREZENTOWANY PRZEZ ¹⁹		
1	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI <i>(dowód osobisty, paszport, inny)</i>	.....
	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL <i>(jeżeli dotyczy)</i>	.....

2	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....
	NAZWA DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI <i>(dowód osobisty, paszport, inny)</i>	.....
	NUMER DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	.....
	PESEL <i>(jeżeli dotyczy)</i>	.....
ADRES E-MAIL		.....
TELEFON KONTAKTOWY		.....

¹⁹ W przypadku gdy liczba osób jest większa niż na formularzu, proszę dołączyć dodatkową listę reprezentantów.

DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK ²⁰	IMIĘ	.....
	NAZWISKO	.....

CZĘŚĆ C		
WNOSZĘ O PRYZNANIE POŻYCZKI:	.....
	<i>(kwota pożyczki do wysokości 5 tys. zł)</i>	
W ZAKRESIE WYKONYWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ POSŁUGUJĘ SIĘ RACHUNKIEM: <i>(Proszę zaznaczyć odpowiednią kratkę i podać numer rachunku)</i>	BANKOWYM	<input type="checkbox"/>
	W SPÓŁDZIELCZEJ KASIE OSZCZĘDNOŚCIOWO- KREDYTOWEJ	<input type="checkbox"/>
	
	<i>(numer rachunku)</i>	
STAN ZATRUDNIENIA W PRZELICZENIU NA PEŁNY WYMIAR CZASU PRACY NA DZIEŃ 29 LUTEGO 2020 R.	.....
	<i>(stan zatrudnienia)</i>	
DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:	<i>(proszę zaznaczyć jeżeli dotyczy)</i>	
KOPIĘ PEŁNOMOCNICTWA	<input type="checkbox"/>	

CZĘŚĆ D	
Oświadczam, że:	
1	ZAPOZNAŁEM SIĘ Z ZASADAMI UBIEGANIA SIĘ O ŚRODKI FUNDUSZU PRACY NA UZYSKANIE POŻYCZKI DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCY.

²⁰ Jeżeli dla osoby składającej wniosek wymagane jest pełnomocnictwo, należy je obowiązkowo załączyć do wniosku.

2	WSZYSTKIE INFORMACJE, KTÓRE ZAWARŁEM W NINIEJSZYM WNIOSKU ORAZ DANE ZAMIESZCZONE W ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTACH SĄ PRAWDZIWE.
3	JESTEM MIKROPRZEDSIĘBIORCĄ W ROZUMIENIU ART. 7 UST. 1 PKT 1 USTAWY Z DNIA 6 MARCA 2018 R. PRAWO PRZEDSIĘBIORCÓW (Dz.U. z 2019 R. POZ. 1292)*
4	PROWADZIŁEM DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PRZED DNIEM 1 MARCA 2020 R.
5	NIE OTRZYMAŁEM NIGDY POŻYCZKI PRZYZNAWANEJ NA PODSTAWIE ART. 15ZZD USTAWY Z DNIA 2 MARCA 2020 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH ZWIĄZANYCH Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19, INNYCH CHORÓB ZAKAŻNYCH ORAZ WYWOŁANYCH NIMI SYTUACJI KRYZYSOWYCH.
6	NIE ZŁOŻYŁEM WNIOSKU O UDZIELENIE POŻYCZKI NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ MIKROPRZEDSIĘBIORCY PRZYZNAWANEJ NA PODSTAWIE ART. 15ZZD USTAWY Z DNIA 2 MARCA 2020 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH ZWIĄZANYCH Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19, INNYCH CHORÓB ZAKAŻNYCH ORAZ WYWOŁANYCH NIMI SYTUACJI KRYZYSOWYCH W INNYM POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY, NIŻ WSKAZANY WE WNIOSKU.
7	ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ, ŻE WYKORZYSTAM ŚRODKI POŻYCZKI ZGODNIE Z JEJ PRZEZNACZENIEM.

*Mikroprzedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

OŚWIADCZAM, ŻE INFORMACJE I OŚWIADCZENIA PODANE PRZEZE MNIE WE WNIOSKU SĄ ZGODNE Z PRAWDĄ. JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA.

.....

(podpis, z podaniem imienia i nazwiska przedsiębiorcy lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy

3.5 Możliwość zmiany w umowach kredytowych i pożyczkowych mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii **bank może dokonać zmiany określonych w umowie warunków lub terminów spłaty kredytu** udzielonego na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 oraz z 2020 r. poz. 284, 288 i 321) mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy, w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jeżeli:

- 1) kredyt został udzielony przed dniem 8 marca 2020 r. oraz
- 2) zmiana taka jest uzasadniona oceną sytuacji finansowej i gospodarczej kredytobiorcy dokonaną przez bank nie wcześniej niż w dniu 30 września 2019 r.

WAŻNE! Zmiana określonych w umowie warunków lub terminów spłaty kredytu dokonywana jest na warunkach uzgodnionych przez bank i kredytobiorcę, przy czym nie może ona powodować pogorszenia sytuacji finansowej i gospodarczej kredytobiorcy

Możliwość zmian określonych w umowie warunków lub terminów dotyczy również pożyczki pieniężnej udzielonej przez bank.

O możliwość dokonania zmian w umowach należy zwrócić się bezpośrednio do Banku, ale Banki już zapowiedziały, że widzą pewne możliwości w zakresie odciążania kredytobiorców w związku z skutkami COVID-10. Już nawet część z nich zaproponowała plan wsparcia zakładający m.in. możliwość trzymiesięcznego odroczenia spłat kredytów i leasingów.

3.6 Zwiększenie dofinansowań do wynagrodzeń niepełnosprawnych pracowników

W głównej mierze rozwiązania pomocowe dla przedsiębiorców w zakresie wynagrodzeń pracowników, opierają się na zwiększeniu kwoty bazowej dofinansowania do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych. Zwiększenie tej kwoty złagodzi częściowo pracodawcom skutki podwyższenia kwoty minimalnego wynagrodzenia w przypadku osób o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, ze szczególnym uwzględnieniem osób o szczególnych schorzeniach, a tym samym pozwoli wspomóc pracodawców zatrudniających tych pracowników, w związku z pogorszeniem się sytuacji ekonomicznej spowodowanej COVID-19.

WAŻNE! Nastąpiło podwyższenie podstawy kwoty bazowej na osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności z 1800 zł do 1950 zł i przy stopniu umiarkowanym z 1125 zł do 1200zł.

Ponadto, dodatek do kwoty bazowej na osoby o szczególnych schorzeniach wzrósł z 600 zł do 1200 zł w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i z 600 zł do 900 zł w przypadku osób o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, 600 zł w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności.

3.7. Zwolnienie z obowiązku płacenia składek ZUS

Zwolnienie to jest jedną z najbardziej oczekiwanych form wsparcia przez przedsiębiorców. Zgodnie z nią Państwo przejmuje na 3 miesiące od przedsiębiorców obowiązek pokrycia składek do ZUS.

Płatnika składek, który na dzień 29 lutego 2020 r. zgłosił do ubezpieczeń społecznych mniej niż 10 ubezpieczonych, zwalnia się z obowiązku opłacenia nieopłaconych należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub Fundusz Emerytur Pomostowych, należne za okres od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r., wykazanych w deklaracjach rozliczeniowych złożonych za ten okres, jeżeli był zgłoszony, jako płatnik składek przed dniem 1 lutego 2020 r.

WAŻNE! Ze zwolnienia mogą skorzystać także samozatrudnieni z przychodem do 15 681 zł (300% przeciętnego wynagrodzenia), którzy opłacają składki tylko za siebie.

OBOSTRZENIE: Ze zwolnienia ze składek nie skorzystają firmy, które znajdowały się w trudnej sytuacji w grudniu 2019 r. i nie regulowały należności, w tym składek pobieranych przez ZUS. Wynika to z regulacji UE.

Wniosek o zwolnienie z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, należnych za okres od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r., płatnik składek przekazuje do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, nie później niż do dnia 30 czerwca 2020 r.

Aby skorzystać z omawianej formy wsparcia, wymagane jest złożenie adekwatnego wniosku. Wniosek o zwolnienie z opłacania składek może być złożony w formie dokumentu papierowego albo elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, za pomocą profilu informacyjnego utworzonego w systemie teleinformatycznym udostępnionym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

OBOWIĄZEK PŁATNIKA: Za marzec, kwiecień i maj 2020 r. płatnik składek zobowiązany jest przysyłać deklaracje rozliczeniowe lub imienne raporty miesięczne na zasadach i w terminach określonych w przepisach ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zgodnie z tymi przepisami zwolniony jest z obowiązku ich składania.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych zwalnia z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przestania deklaracji rozliczeniowej lub imiennych raportów miesięcznych należnych za ostatni miesiąc wskazany we wniosku o zwolnienie z opłacania składek, a w przypadku, gdy płatnik składek zwolniony jest z obowiązku ich składania – w terminie nie dłuższym niż 30 dni od terminu, w którym powinna być opłacona składka za ostatni miesiąc wskazany we wniosku o zwolnienie z opłacania składek.

WAŻNE! Warunkiem zwolnienia z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, jest przesłanie deklaracji rozliczeniowych lub imiennych raportów miesięcznych należnych za marzec, kwiecień i maj 2020 r. nie później niż do dnia 30 czerwca 2020 r., chyba, że płatnik składek zwolniony jest z obowiązku ich składania.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych informuje płatnika składek o zwolnieniu z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, informacja jest także przekazywana przez system teleinformatyczny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Czy ZUS może odmówić zwolnienia z omawianego wsparcia?

Tak, odmowa zwolnienia z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, następuje w drodze decyzji. Od decyzji o odmowie zwolnienia z obowiązku opłacania należności z tytułu składek, płatnikowi składek przysługuje prawo do wniesienia wniosku do Prezesa Zakładu o ponowne rozpatrzenie sprawy, na zasadach dotyczących decyzji wydanej w pierwszej instancji przez ministra. Do wniosku stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące odwołań od decyzji oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

W przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność, jeżeli przepisy uzależniają prawo lub wysokość świadczeń z ubezpieczeń społecznych od opłacenia składek, składki na ubezpieczenia społeczne, zwolnione z obowiązku ich opłacania traktuje się jak składki **opłacone**.

WAŻNE! Osoba prowadząca pozarolniczą działalność zachowuje prawo do świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, jeżeli podlegała ubezpieczeniu chorobowemu w dniu 1 lutego 2020 r. Osoba, której dotyczy zwolnienie z obowiązku odprowadzania składki na ubezpieczenie zdrowotne i zgłoszeni przez nią do tego ubezpieczenia członkowie rodziny zachowują prawo do świadczeń.

Wykrycie nieprawidłowości w złożonym wniosku

Należy pamiętać, że ZUS obligatoryjnie informuje Szefa Krajowej Administracji Skarbowej o wysokości przychodu wykazanego we wniosku o zwolnienie z opłacania składek. Jeżeli występują jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy przychodem wykazany we wniosku o zwolnienie z opłacania składek a przychodem wykazany dla celów podatkowych, a powodem rozbieżności stało wprowadzenie w błąd ZUS, płatnik składek zobowiązany jest do opłacenia należności z tytułu składek, za marzec, kwiecień i maj 2020 r., wraz z odsetkami za zwłokę, w terminie 30 dni od otrzymania decyzji o obowiązku opłacenia tych składek, wraz z odsetkami za zwłokę.

II. Treść wniosku

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 568) zwracam się o zwolnienie z obowiązku opłacenia nieopłaconych należności z tytułu składek:

1. na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub Fundusz Emerytur Pomostowych **za osoby ubezpieczone*, za**:**

- marzec 2020 r.
 kwiecień 2020 r.
 maj 2020 r.

* osoby zgłoszone do ubezpieczeń społecznych lub ubezpieczenia zdrowotnego, w tym osoby współpracujące z osobą prowadzącą pozarolniczą działalność oraz osoba prowadząca pozarolniczą działalność, która opłaca składki jednocześnie za innych ubezpieczonych

** dotyczy płatników, którzy na dzień 29 lutego 2020 r. zgłaszali do ubezpieczeń społecznych mniej niż 10 ubezpieczonych

2. na obowiązkowe ubezpieczenia emerytalne, rentowe, wypadkowe, dobrowolne ubezpieczenie chorobowe, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy **za mnie jako osobę prowadzącą pozarolniczą działalność opłacającą składki wyłącznie za siebie, za:**

- marzec 2020 r.
 kwiecień 2020 r.
 maj 2020 r.

Oświadczam, że w pierwszym miesiącu, za który jest składany wniosek o zwolnienie z opłacania składek osiągnąłem przychód*** z prowadzenia działalności w wysokości:

zł

*** wskazany przychód nie może być wyższy niż 300% prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w 2020 r. tj. 15 681 zł.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

3. na obowiązkowe ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz wypadkowe, dobrowolne ubezpieczenie chorobowe

oraz na ubezpieczenie zdrowotne **za mnie jako osobę duchowną, za:**

- marzec 2020 r.
 kwiecień 2020 r.
 maj 2020 r.

4. Jeżeli zaznaczyłeś punkt 1 lub 2 wypełnij poniższe:

4.1 Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

--	--	--	--

Podaj klasę działalności, w związku z którą ubiegasz się o pomoc. Jeżeli nie możesz ustalić jednej takiej działalności, podaj klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

4.2 Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (wg stanu na 31.12.2019) zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej (2020/C 91 I/01 z 20.03.2020 r.)

- A.** Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższała 50% wysokości kapitału zarejestrowanego?¹
- Tak Nie Nie dotyczy
- B.** Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższała 50% wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?
- Tak Nie Nie dotyczy
- C.** Czy podmiot spełniał kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?
- Tak Nie

¹Warunek jest spełniony, jeśli po odjęciu wartości skumulowanych strat od sumy kapitałów o charakterze rezerwowym (takich jak kapitał zapasowy, rezerwy oraz kapitał z aktualizacji wyceny) uzyskano wynik ujemny, którego wartość bezwzględna przekracza połowę wartości kapitału zarejestrowanego, tj. akcyjnego lub zakładowego.

4.3 Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc publiczna otrzymał już inną pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

Tak Nie

Jeśli tak, należy wskazać:

A. wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

dd / mm /

rrrr

B. rodzaj i formę otrzymanej pomocy (np. dotacja, gwarancja)

C. nazwę podmiotu udzielającego pomocy

Data

--	--	--	--	--	--	--	--

dd / mm / rrrr

Czytelny podpis osoby, która składa wniosek**WAŻNE**

Jeżeli prowadzisz działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury lub w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, prześlij taką informację do ZUS. Informacja ta jest ważna, ponieważ w tych sektorach obowiązują inne progi dopuszczalnej pomocy publicznej. Ich przekroczenie może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej.



Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800

4. INNE ROZWIĄZANIA POMOCOWE

4.1 Obowiązki przedsiębiorcy będącego organizatorem imprezy turystycznej

Wprowadzono zmiany istotne z punktu widzenia przedsiębiorcy będącego organizatorem imprezy turystycznej, które sprowadzają się do odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej w związku z wybuchem epidemii wirusa SARS-CoV-2. Zastosowane rozwiązania mają na celu powstrzymanie lawinowego ogłaszania niewypłacalności przez organizatorów turystyki, a tym samym pozwoli to uniknąć setek tysięcy poszkodowanych klientów.

WAŻNE! Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie , skuteczne jest z mocy prawa po upływie 180 dni od dnia powiadomienia przez podróżnego o odstąpieniu lub powiadomienia o rozwiązaniu przez organizatora turystyki.

WYJĄTKI: Odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie, nie jest skuteczne w przypadku wyrażenia przez podróżnego zgody na otrzymanie w zamian od organizatora turystyki vouchera do realizacji na poczet przyszłych imprez turystycznych **w ciągu roku od dnia**, w którym miała się odbyć impreza turystyczna.

Wartość vouchera, nie może być niższa niż kwota wpłacona na poczet realizacji dotychczasowej umowy o imprezę turystyczną.

Wydaje się uzasadnione samodzielne złożenie pisma do organizatora o odstąpieniu od umowy lub rozwiązania jej, z tym, że należy pamiętać o uzasadnieniu, co z racji wprowadzonych rozwiązań musi wiązać się z wybuchem epidemii wirusa SARS-CoV-2.

4.2 Wstrzymanie poboru opłat od przedsiębiorcy w czasie stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii

Wprowadzono odciążenie przedsiębiorców z opłat audiowizualnych i abonamentowych w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa. Z tego rozwiązania skorzystają w szczególności usługodawcy z branży gastronomicznej, hotelarskiej czy fryzjerskiej, gdzie przedmiotem jest korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych, a opłaty te nie są określane, jako wprost zależne od faktycznego przychodu lub dochodu tego przedsiębiorcy za świadczenie przez niego usług w danym okresie.

4.3 Możliwości stron umowy w sprawie zamówień publicznych

Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:

- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
- 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy

– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu

oznaczonych okoliczności, strona umowy, w swoim stanowisku, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa, powyżej, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca obowiązani są do uzgodnienia odpowiedniej zmiany łączącej ich umowy.

Wprowadzono rozwiązanie zgodnie, z którym wykonawca i podwykonawca, jak i dalszy podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, będą mogli bez oczekiwania na uzgodnienie warunków zmiany umowy między zamawiającym a wykonawcą, porozumieć się, co do odpowiedniej zmiany tej umowy. W przepisie wskazano jedynie przykładowy katalog zmian możliwych do wprowadzenia w umowie łączącej wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę.

4.4. Umowy najmu lokali z przedsiębiorcami

Uchwalono, że w okresie obowiązywania zakazu prowadzenia działalności w obiektach handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² zgodnie z właściwymi przepisami, wygasają wzajemne zobowiązania stron umowy najmu, dzierżawy lub innej podobnej umowy, przez którą dochodzi do oddania do użytkowania powierzchni handlowej (umowy).

WAŻNE! Umowy wznawiają się automatycznie z chwilą uchylecia zakazu i są kontynuowane na niezmienionych warunkach umownych do końca trwania ustalonego w umowie okresu najmu/dzierżawy.

Uprawniony do użytkowania powierzchni handlowej (uprawniony) powinien złożyć udostępniającemu bezwarunkową i wiążącą ofertę woli przedłużenia obowiązywania umowy na dotychczasowych warunkach o okres obowiązywania zakazu przedłużony o sześć miesięcy; oferta powinna być złożona w okresie trzech miesięcy od dnia zniesienia zakazu. Postanowienia w zakresie trwania umowy przestają wiązać oddającego z chwilą bezskutecznego upływu na złożenie oferty.

Możliwość przedłużenia umowy najmu lokalu do dnia 30 czerwca 2020 r.

W przypadku, gdy czas obowiązywania umowy najmu lokalu zawartej przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych

z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw upływa po tym dniu, **a przed dniem 30 czerwca 2020 r., umowa ta ulega przedłużeniu do dnia 30 czerwca 2020 r., na warunkach dotychczasowych. Przedłużenie umowy następuje na podstawie oświadczenia woli najemcy.**

WAŻNE ! Oświadczenie woli o przedłużeniu umowy najmu lokalu do dnia 30 czerwca 2020 r., na warunkach dotychczasowych, najemca składa wynajmującemu lokal najpóźniej w dniu upływu czasu obowiązywania tej umowy. Z praktycznego punktu widzenia, najlepiej uczynić to na piśmie.

WYJĄTKI: Nie stosuje się przedłużenia, do najemcy, który w czasie, co najmniej 6 miesięcy obowiązywania umowy najmu lokalu poprzedzających dzień wejścia w życie ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw albo przez cały czas obowiązywania umowy najmu lokalu poprzedzający dzień wejścia w życie tej ustawy, jeżeli umowa ta obowiązywała przez czas krótszy niż 6 miesięcy poprzedzających dzień wejścia w życie niniejszej ustawy, był w zwłoce z zapłatą:

a) czynszu lub

b) innych niż czynsz opłat za używanie lokalu lub

c) opłat niezależnych od wynajmującego lokal a przez niego pobieranych

– za co najmniej jeden okres rozliczeniowy, jeżeli łączna wartość tych zaległych należności przekroczyła kwotę czynszu należnego za jeden miesiąc, lub

2) jeżeli w czasie obowiązywania umowy najmu lokalu najemca używał tego lokalu w sposób sprzeczny z tą umową lub niezgodnie z przeznaczeniem tego lokalu lub zaniedbywał obowiązki, dopuszczając do powstania w tym lokalu szkód, lub

3) jeżeli w czasie obowiązywania umowy najmu lokalu najemca wynajął, podnajął albo oddał do bezpłatnego używania ten lokal lub jego część bez wymaganej pisemnej zgody wynajmującego, lub

4) do najemcy lokalu mieszkalnego, któremu przysługuje tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości, jeżeli lokal ten spełnia warunki przewidziane dla lokalu zamiennego, chyba że najemca nie może z przyczyn od niego niezależnych używać tego lokalu.

WAŻNE: Do dnia 30 czerwca 2020 r. nie wypowiedzi się najemcy umowy najmu lub wysokości czynszu.

4.5. Obowiązki przedsiębiorcy prowadzącego działalność związaną z organizacją wystaw i kongresów lub działalnością kulturalną, rozrywkową, rekreacyjną i sportową lub organizujący wystawy tematyczne lub imprezy plenerowe

Przedsiębiorca prowadzący działalność związaną z organizacją wystaw i kongresów lub działalnością kulturalną, rozrywkową, rekreacyjną i sportową lub organizujący wystawy tematyczne lub imprezy plenerowe w przypadku rozwiązania umowy z klientem, które to rozwiązanie umowy pozostaje w bezpośrednim związku z wybuchem epidemii wirusa SARS-CoV-2, jest zobowiązany zwrócić wpłacone mu przez klienta środki w terminie 180 dni od dnia skutecznego rozwiązania umowy.

WAŻNE! Termin ustawowy na zwrot środków wynosi 180 dni.

Niewątpliwie w/w termin daje duże możliwości w zachowaniu płynności finansowej w branżach wystawienniczych, kongresowych, branży rozrywkowej, sportowej i organizacji imprez i wystaw. Klient także może wyrazić zgodę na pobranie vouchera w zamian za odstąpienie od rezygnacji z danej umowy. Termin do wykorzystania vouchera to rok od dnia, w którym miało się odbyć wydarzenie, za które klient wniósł zapłatę. Wartość vouchera, nie może być niższa niż kwota wpłacona na poczet realizacji dotychczasowej umowy przez klienta.

Powyższe obowiązki, dotyczą również przedsiębiorcy lub rolnika świadczącego usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

4.6. Zmiana warunków dla podmiotów usług i instrumentów rynku pracy oraz innych form wsparcia realizowanych w oparciu o ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
Wprowadzone rozwiązania Tarczy Antykryzysowej zakładają wydłużenie w czasie terminów realizacji usług rynku pracy i instrumentów rynku pracy oraz innych form wsparcia określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W zakresie niezbędnym do niwelowania i ograniczenia negatywnych skutków COVID-19, starosta na wniosek strony lub za jej zgodą, w drodze aneksu do zawartej umowy, może zmienić warunki umowy, w tym w szczególności wydłużyć termin na jej realizację lub przesunąć termin na realizację zobowiązań z niej wynikających.

4.7. Wpływ wstrzymania biegu terminów przewidzianych przepisami prawa dla przedsiębiorcy
W dobie ograniczeń, jakie wymusza na przedsiębiorcach epidemia COVID-19, poruszanie i wykonywanie obowiązków związanych z działalnością są również utrudnione. W sytuacji, w której przedsiębiorca musiałby odbyć obowiązkową kwarantannę i nie mógłby załatwić spraw urzędowych czy sądowych mógłby ponieść szkodę. Podobnie, kiedy z uwagi na braki kadrowe osoba prawna nie wykonałby ciężących na niej obowiązków np. rejestrowych, mogłoby to doprowadzić do poważnych konsekwencji. W związku z tym, w pakiecie Tarczy Antykryzysowej zdecydowano, iż w okresie stanu zagrożenia

epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID bieg terminów procesowych i sądowych w:

- 1) postępowaniach sądowych, w tym sądownoadministracyjnych,
- 2) postępowaniach egzekucyjnych,
- 3) postępowaniach karnych,
- 4) postępowaniach karnych skarbowych,
- 5) postępowaniach w sprawach o wykroczenia,
- 6) postępowaniach administracyjnych,
- 7) postępowaniach i kontrolach prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa,
- 8) kontrolach celno-skarbowych,
- 9) postępowaniach w sprawach, o których mowa w art. 15f ust. 9 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 847 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284),
- 10) innych postępowaniach prowadzonych na podstawie ustaw

– nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu na ten okres.

W związku z powyższym, jeśli przedsiębiorca zmuszony byłby do wykonania zobowiązania sądu w okresie epidemii, wówczas termin ten ulega zawieszeniu na czas epidemii.

Wstrzymanie i zawieszenie biegu terminów, nie dotyczy kontroli i postępowań wskazanych odpowiednio w dziale V rozdziale 3 oddziale 3 oraz dziale VI rozdziale 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

W okresie, epidemii, nie przeprowadza się rozpraw ani posiedzeń jawnych, z wyjątkiem rozpraw i posiedzeń jawnych w sprawach takich jak np. w przedmiocie wniosków o zastosowanie, przedłużenie, zmianę i uchylenie tymczasowego aresztowania.

Ponadto, w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID nie stosuje się przepisów o beczynności organów oraz o obowiązku organu i podmiotu, prowadzących odpowiednio postępowanie lub kontrolę, do powiadamiania strony lub uczestnika postępowania o niezakończeniu sprawy w terminie.

4.8. Podejmowanie uchwał przez organy spółek handlowych za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość

Mając na względzie wytyczne, zgodnie, z którymi najlepiej unikać kontaktów personalnych oraz lepiej pracować zdalnie, jeśli jest to możliwe, ustawodawca wprowadził do przepisów prawa zmiany w zakresie kodeksu spółek handlowych. Zmiany zakładają możliwości wykorzystywania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

- 1) Obecnie istnieje możliwość uczestniczenia w posiedzeniu zarządu przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, chyba, że umowa spółki stanowi inaczej.
- 2) Zarząd może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, chyba, że umowa spółki stanowi inaczej.
- 3) Członkowie zarządu mogą brać udział w podejmowaniu uchwał zarządu, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka zarządu, chyba, że umowa spółki stanowi inaczej.

Możliwość wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość stosuje się także do posiedzenia rady nadzorczej i udziału w zgromadzeniu wspólników (walnego zgromadzenia), o ile umowa spółki stanowi inaczej.

W zawiadomieniu dotyczącym zwołania np. Walnego Zgromadzenia Wspólników należy dodatkowo zamieścić informacje o sposobie uczestniczenia w tym zgromadzeniu, wypowiedziania się w jego trakcie, wykonywania na nim prawa głosu oraz wniesienia sprzeciwu od podjętej wówczas uchwały bądź uchwał.

Rozprzestrzenianie się COVID-19 oraz stosowane środki ochrony mające na celu ograniczenie związanego z tym zagrożenia powodują istotne ryzyko paraliżu decyzyjnego dla spółek kapitałowych tworzących polską gospodarkę, w tym spółek publicznych. Szereg rozwiązań stanowi ułatwienia dla spółek z o.o. i spółek akcyjnych.

WAŻNE: Zmiany dotyczą również możliwości podejmowania uchwał w trybie pisemnym lub za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość uzależniona.

4.9. Obliczenie zdolności kredytowej firmy w oparciu o dane finansowe z końca 2019 rok

Dzięki wprowadzonym zmianom, regulacje Tarczy Antykryzysowej przewidziały możliwość obliczenia zdolności kredytowej firmy w oparciu o dane finansowe z końca 2019 roku. Dzięki temu słabsze wyniki przedsiębiorstwa, spowodowane obecną recesją, nie będą miały wpływu na proces przyznawania pożyczki.

W przypadku, gdy z przepisów odrębnych wynika konieczność wykorzystania danych pochodzących ze zbadanych sprawozdań finansowych za rok 2019, do czasu ich udostępnienia uwzględnia się dane z ostatniego dostępnego zbadanego rocznego sprawozdania finansowego danego podmiotu, a w razie, gdy podmiot nie był w okresie wcześniejszym zobowiązany do sporządzenia rocznego sprawozdania finansowego, inne dostępne dane sprawozdawcze za 2019 rok.

Mając nadzieję, że niniejszy raport okazał się przydatny w aktualnych okolicznościach, proponujemy Państwu zapoznanie się ofertą zdalnych usług prawnych, które organizuje Spółka Availo, będąca liderem branży prawo direct.

Dlaczego warto korzystać ze zdalnych usług prawnych:

- *Profesjonalne wsparcie prawne od radców prawnych, adwokatów oraz doradców podatkowych.*
- *Pomoc prawna realizowana jest zdalnie.*
- *Infolinia prawna jest czynna w dogodnych godzinach 8.00-20.00 we wszystkie dni robocze.*
- *Porady prawne udzielane są błyskawicznie.*
- *96% klientów jest zadowolonych z usług prawnych Availo.*
- *Konkurencyjna cena oferowanych usług.*

Sprawdź pełną ofertę na stronach:

www.availo.pl oraz www.haloprawo.pl

lub skontaktuj się z naszym konsultantem, który zaproponuje i omówi, każdą ofertę dopasowaną do potrzeb.

A dark blue banner with a glowing network of nodes and lines. On the left, there are two white chevron shapes pointing right. The text is centered in white.

Potrzebujesz zdalnej usługi prawnej?
Zadzwoń do specjalistów Availo:
22 22 80 800